

PATVIRTINTA  
Trakų Vytauto Didžiojo  
gimnazijos direktoriaus  
2025 m. sausio 6 d.  
įsakymu Nr. V1-5

**TRAKŲ VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS  
2025 METŲ VEIKLOS PLANAS**

## TURINYS

I SKYRIUS .....	3
BENDROJI DALIS.....	3
II SKYRIUS .....	4
VEIKLOS PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI .....	4
III SKYRIUS.....	5
IV SKYRIUS .....	11
2025 METŲ VEIKLOS PLANAVIMO IR ĮSIVERTINIMO LAIKARAŠTIS .....	11
PLAŅĄ RENGĖ .....	18

## **I SKYRIUS**

### **BENDROJI DALIS**

Veiklos planas sudarytas remiantis parengta gimnazijos 2024 metų veiklos įsivertinimo analize: nacionalinės švietimo agentūros ataskaita, teminio įsivertinimo rezultatais, mokytojų veiklos bei kompetencijos kompetencijų įsivertinimu ir vertinimu, 2024 metų veiklos plano įgyvendinimo rezultatais. Atsižvelgta į metodinių grupių, koncentrų, pagalbos mokiniui specialistų veiklos ataskaitas. Išlaikyta dermė su gimnazijos 2023–2025 metų strateginiu planu, remtasi strateginiu tikslu ir Mąstymo mokyklos nuostatomis. Rengiant gimnazijos veiklos planą darbo grupė laikėsi bendravimo, bendradarbiavimo, partnerystės ir viešumo principų.

Veiklos plano tikslas – įgyvendinti veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius, išlaikyti kokybišką vystymosi kryptį, planuoti kaitos pokyčius, telkti gimnazijos bendruomenę švietimui keliamų uždavinių įgyvendinimui.

Veiklos plano trukmė – 2025 metai. Sėkmės kriterijus – nuosekli, kokybiška, pagrįsta gimnazijos veikla, tenkinanti visapusiškus mokinių poreikius. Lėšos–mokinio krepšelis, biudžeto, intelektualinės, rėmėjai, projektai, tėvai, projektai, programos (TŪM) buvę gimnazijos abiturientai.

#### **Mūsų misija**

1. Teikti kokybišką ir tvarų pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, įvairiapusišką neformalųjį ugdymą;
2. Skatinti profesionalią lyderystę;
3. Plėsti mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymosi galimybes gimnazijoje.
4. Auginti pasitikinčią savo galiomis, mokančią mokytis, kritiškai ir kūrybiškai mąstančią, pilietišką asmenybę.

#### **Vizija**

5. Kompetentinga, ugdanti pilietinę atsakomybę, atvira kaitai Mąstymo mokykla.

#### **Prioritetinės sritys**

6. Tobulėjantys ir aktualijas kontekstualizuojantys mokytojai.
7. Atkaklus ir atsakingas mokinys siekiantys asmeninės pažangos.
8. Funkcionali ir saugi aplinka.
9. Tarpusavio pagarba, susitarimų laikymasis.
10. Bendruomeniškumas.

**Mąstymo filosofija** – Mums pakeliui!

**Vertybės**

12. Atkaklumas – ryžtingas tikslų ir rezultatų siekimas, išlaikant pagarbų santykį su aplinka;
11. Atsakomybė – sąmoningas dorovinių, pareiginių ir teisinių reikalavimų paisymas ir vykdymas (būtinybė sąmoningai atsakyti už veiklą, elgesį, pasirinkimus ir sprendimus);
12. Bendruomeniškumas – būtinybė, užtikrinanti gimnazijos bendruomenės bendrabūvį, tarpusavio pagarbą ir atvirumą kitokiam, susitarimų laikymąsi.

## **II SKYRIUS**

### **VEIKLOS PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

#### **Veiklos plano tikslas**

Taikant Mąstymo mokyklos įrankius, plėtojant įtraukųjį ugdymą, ugdant mokytojų lyderystę bei bendruomenės komunikavimą, kurti saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką ir užtikrinti optimalią kiekvieno mokinio pažangą.

#### **Veiklos plano uždaviniai**

13. Nuosekliai ir sistemingai taikyti Mąstymo mokyklos įrankius ir įpročius ugdymo procese.
14. Užtikrinti aukštesnę ugdymo kokybę, stiprinant mokinių atkaklumą ir atsakomybę, ugdant kompetencijas.
15. Pažinti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymo(si) poreikių, teikti švietimo pagalbos specialistų ir mokinio padėjėjo pagalbą, individualizuoti ir pritaikyti ugdymo(si) turinį.

#### **Veiklos plano kryptys**

16. Mąstymo mokyklos įtvirtinimas.
17. Įtraukiojo ugdymo organizavimas
18. TŪM veiklų įgyvendinimas ir organizacijos vystymasis.

### III SKYRIUS

#### 2025 METŲ VEIKLA

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į kiekvieno mokinio nuolatinę asmeninę pažangą, išsiaiškinant mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>Pažinti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinius ir jų individualias mokymosi ypatybes, pritaikyti ugdymo turinį specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.</p> <p>Tobulinti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo srityje.</p>	<p>Parengti individualizuoti, pritaikyti ugdymo planai, atsižvelgiant į mokinių poreikius. (1.3 Direktorius išsakymai veiklos organizavimo klausimais dėl ilgalaikių planų, individualizuotų, pritaikytų planų tvirtinimo). Pamokose bei ugdant mokinius namuose pritaikytas ugdymo(si) turinys leido mokiniams sėkmingai atlikti užduotis, stebėtas jų pažangos didėjimas. (Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinio pažanga“). 100 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų pildė „Bendradarbiavimo lenteles“, gebėjo argumentuoti ir konstruktyviai aptarti mokinių ugdymą/si koncentrų posėdžiuose pagal mokinių poreikius – sukurta algoritmo sistema. (Bendradarbiavimo lentelės).</p> <p>Organizuotas seminaras „8 žingsniai supratimo link“ ir praktinis užsiėmimas. (Office 365 skiltis „Kvalifikacijos kėlimas“, pažymėjimai, metodinių grupių protokolai). Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų</p>	<p>2025 m.</p>	<p>Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>

<p>Vykdyti mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą koncentruose, padėti mokiniams siekti asmeninės pažangos, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir poveikio priemones, bendradarbiaujant pildyti „Mokinio pažangos“ sistemoje asmeninius, individualius lūkesčius, pokyčius, tikslus, juos aptarti su mokiniais ir klasių vadovais, tėvais.</p> <p>Per pamokas mokytojams vertinti, stebėti, aptarti mokinių mokymosi pažangą, situacijas, informuoti mokinį, naudoti patvirtintą vertinimo sistemą, siekti, kad ugdomoji veikla, vertinimas ir įsivertinimas mokinį motyvuotų, užtikrintų mokyklos lankomumą ir skaidrumą.</p>	<p>dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginyje.</p> <p>Mokytojai patobulino ir pritaikė personalizuoto ir įtraukiojo ugdymo metodikas.</p> <p>70 proc. mokytojų pritaikė įgytas žinias praktikoje. (Septynių metodinių grupių protokolai, atvirų pamokų stebėjimo lentelės, kolegialaus pamokų stebėjimo formos).</p> <p>Padidėjo mokytojo pasitikėjimas dirbant su skirtingų poreikių mokiniais.</p> <p>Pagerėjo mokytojų profesinių kompetencijų įgūdžiai, mokytojai įgyvendino ir sėkmingai naudojo mokinių pažangos stebėjimo ir aptarimo mechanizmą, įkeldami jį į koncentro vadovo siunčiamą lentelę bei „Mokinių pažanga“ sistemą, kompetentingai naudojo poveikio priemones, tinkančias tam tikram mokinio amžiaus tarpsniui ir siūlė konstruktyvių priemonių.</p> <p>100 proc. klasių vadovų pildydami ir analizuodami duomenis iš „Mokinių pažangos“ sistemos koncentro posėdžiams, praplėtė žinias apie auklėtinių asmeninę pažangą ir patobulino komunikavimo kompetencijas.</p> <p>(Tamo dienynas, skiltis „Klasės vadovo veikla“ klasės valandėlė).</p> <p>100 proc. mokytojų, švietimo pagalbos specialistų pildė „Bendradarbiavimo lenteles“, gebėjo argumentuoti ir konstruktyviai aptarti mokinių ugdymą/si koncentrų posėdžiuose pagal mokinių poreikius – sukurta algoritmo sistema.</p> <p>(Bendradarbiavimo lentelės).</p> <p>(Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinio pažanga“).</p> <p>(Koncentrų posėdžių protokolai).</p>		
---	--	--	--

<p>Teikti karjeros planavimo užsiėmimus.</p> <p>Organizuoti informaciniai karjeros renginiai tėvams.</p>	<p>Organizuoti reguliarias klasės valandėles, susirinkimus apie karjeros planavimą supažindinant mokinius su profesijų įvairove. Teikti individualias karjeros konsultacijas mokiniui ir jo tėvams (globėjams), įvertinti mokinių interesus, stiprybes ir galimus karjeros kelius. Teikti rekomendacijas dėl studijų, kursų egzaminų pasirinkimui. Ne mažiau kaip 70 proc. mokinių pasinaudojo individualiomis konsultacijomis su karjeros specialiste, klasės vadovu. („Bendradarbiavimo lentelės“, Tamo dienykas, skiltis „Klasės vadovo veikla“ klasės valandėlė). Organizuoti seminarai tėvams apie karjeros galimybes ir švietimo pokyčius. Supažindinti tėvai su mokyklos karjeros ugdymo strategija ir veikla. Teikta informacija apie profesinį orientavimą ir pagalbos išteklius. (Karjeros specialistės dokumentai). (Gimnazijos el.paštas, susirašinėjimas su VšĮ Trakų švietimo centru ir Trakų raj. savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriumi).</p> <p>Seminaruose, programose, iniciatyvose, renginiuose dalyvavo ne mažiau kaip 30 proc. mokinių tėvų. Mokiniai lankėsi bent dvejose tėvų darbovietėse ir susipažino su profesija. Tėvai teigiamai įvertino informacijos kokybę ir naudą. Apie 30 proc. teigiamų atsiliepimų. (Tamo apklausa, Tamo pranešimai). (Karjeros specialistės dokumentai).</p>		
<p>Organizuoti klasės išvykas nustatytais dienomis: birželio 5-6 dienomis, rugsėjo 19 dieną, spalio 10 dieną.</p>	<p>Ugdytos mokinių kompetencijos ne gimnazijos aplinkoje. Tikslingai naudotos Kultūros paso lėšos. (Išvykos įsakymai).</p>	<p>2025 m.</p>	<p>Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>

	(tvdg tinklalapis).		
Organizuoti 5-10 klasių mokiniams praktines veiklas, eksperimentus, projektus aktų salėje, derinant formalų ir neformalų švietimą.	Panaudota aktų salės multifunkcinė erdvė mokinių kūrybinių idėjų įgyvendinimui, integruojant SUP mokinius. (Tamo dienynas, skiltis „Klasės vadovo veikla“). (Aktų salės užimtumo grafikas). (TŪM pažangos planas).	2025 m.	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

**2. Tikslas: Stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, sukurti palankią bendradarbiavimo aplinką, leidžiančią efektyviai įgyvendinti įtraukiojo ugdymo principus mokykloje.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Organizuoti konferenciją įtraukiojo ugdymo tema.	Organizuota konferencija, pakviesti rajono mokytojai, bendruomenės nariai, dalykų mokytojai kartu su pagalbos mokiniui specialistais pravedė atviras įtraukiasias pamokas, parengė pranešimus. (Trakų rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyrius mėnesio planas). (Konferencijos programa). Stebėta Atvirųjų klasių, Specialiosios lavinamosios klasės patirties sklaida. Dalyviai įgijo žinių apie įtraukties principus, metodikas ir gerąją praktiką. Gerosios patirties sklaida padėjo efektyvinti įtrauktį ugdymo procese. Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai sustiprino žinias, gebėjo valdyti mokinius kritinėse situacijose. Bent 5 proc. sumažėjo poreikis kreiptis į socialinę pedagogę. (Po konferencijos organizuotos dalyvių apklausos duomenys, Tamo dienynas).	2025 m.	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.



	<p>Visos 7-8 klasės aktyviai dalyvavo įgyvendindamos savo komunikacinio modelio idėją, pristatė mokyklos bendruomenei, įvyko teminis mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų susirinkimas, skirtas komunikacinio modelio metodikai.</p> <p>Įvairiuose renginiuose dalyvavo ne mažiau kaip 70-80 proc. mokinių. (Informaciniai pranešimai TVDG tinklalapyje).</p> <p>(Rajono spaudoje patalpintas straipsnis apie įgyvendintus Komunikacinio modelio projektus, įvykdytus renginius).</p> <p>Organizuota stovykla „Vytautukai“. (Socialinės pedagogės parengta stovyklos programa).</p> <p>(Gimnazijos el.paštas, susirašinėjimas su Trakų raj. savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriumi).</p> <p>Gimnazija dalyvavo Trakų miesto šventėje.</p> <p>Gimnazijos mokiniai, mokinių taryba dalyvavo bent viename savivaldybės iniciatyva teikiamame projekte, tarptautiniuose projektuose (Erasmus), mainų programose.</p>		
<p>Organizuoti stažuotę Didžiojoje Britanijoje mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams.</p>	<p>Sukurtas švietimo pagalbos teikimo algoritmas. (Švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašas)</p> <p>Pagerėjo švietimo pagalbos teikimo kokybė: sumažėjo pakartotinių trišalių pokalbių skaičius. (Koncentrų protokolai).</p>		

**IV SKYRIUS**  
**2025 METU VEIKLOS PLANAVIMO IR ĮSIVERTINIMO LAIKARAŠTIS**

<b>Mėnuo</b>	<b>Mokytojų tarybos/dalykininkų susirinkimai</b>	<b>Metodinių grupių veikla</b>	<b>Koncentrų posėdžiai/pasitarimai</b>	<b>Tėvų diena</b>	<b>Gimnazijos tarybos posėdžiai</b>	<b>Mokytojo kompetencijų tobulinimas</b>	<b>Renginiai</b>
<b>Sausis</b>	2025-01-03 Mokytojų tarybos posėdis apie gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą ir naujos įsivertinimo temos pristatymą. „Stebėsenos sistemingumas“  2025-01-28 Veiklos plano pristatymas.	2025-01-02 Metodinių grupių pasitarimai: vadovėliai, atviros pamokos, kvalifikacijos renginiai, kabinetų turtinimo planai  Sausio 10-20 d. pakartotiniai mokomųjų dalykų testai 5-oje klasėje.				2025-01-07 Kvalifikacijos seminaras įtraukiojo ugdymo tematika.	2025-01-13 Sausio 13-oji.  Dalykų olimpiados

<b>Vasaris</b>	2025-02-11 5-ų klasių mokinių adaptacija. Pusmečių rezultatų aptarimas	2025-02-01 Kabinetų turtinimo planų parengimas.  2025-02-01 Veiklos planų parengimas.	2025-02-01 – 20 Mokinio asmeninės pažangos aptarimas: mokymosi rezultatai, pagalba, veiksmų plano sudarymas, „Mokinių pažanga“ sistemos pildymas. 2025-02-01 5kl. mokiniai susipažįsta su mokinio asmeninės pažangos sistema.  2025-02-17 5-6 klasių I pusmečio rezultatų aptarimas 2025-02-18 7-8 klasių I pusmečio rezultatų aptarimas 2025-02-19 I–II klasių I pusmečio rezultatų aptarimas. 2025-02-20 III-IV gimnazijos klasių I pusmečio rezultatų aptarimas.		2025m. Gimnazijos tarybos posėdis.  Pritarimas metiniam veiklos planui.  2024 m. finansinė ataskaita. Vadovo metinės veiklos ataskaita.	Nuo vasario 01 d. atvirų pamokų menų mokytojams metodininkams ir ekspertams (2 pamokos).	2025-02-14 Vasario 16-oji  2025 m.vasario mėn. Abiturientų šimtadienis III-IV kl. (2 val.)  Dalykų olimpiados
----------------	--	---	---	--	---	--	---

<b>Kovas</b>				<p>2025-03-18 (16-18 val.) (5-8 klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu</p> <p>2025-03-25 (16-18 val.) (I-IV gimnazijos klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu</p>		<p>Iki kovo 31 d. atvirų pamokų mėnuo mokytojams metodininkams ir ekspertams (2-4 pamokos).</p>	<p>2025-03-10 Kovo 11-osios d. renginys</p> <p>Dalykų olimpiados</p>
--------------	--	--	--	---	--	---	--

<b>Balandis</b>		2025-04-24 Metodinių grupių pasitarimai pagal veiklos planus.	2025-04-25 5 - II gimnazijos klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.	2025-04-22 Laisva diena už Tėvų dieną  2025-04-23 Laisva diena už Tėvų dieną	Gimnazijos tarybos posėdis: lėšų skirstymas vadovėliams, mokymo priemonėms ir kita.	Individualių tobulėjimo planų parengimas.  Mokytojo veiklos bei kompetencijos įvertinimo ir vertinimo lentelės pildymas.	Dalykų olimpiados
<b>Gegužė</b>	2025-05-28 IV gimnazijos klasės pusmečių ir metinių rezultatų pristatymas ir analizė.	2025-05-07 Olimpiadų, konkursų rezultatų aptarimas, atvirų pamokų analizė kiti klausimai.  2025-05-14 Birželio mėn. Netradicinių veiklų planavimas per VBE.	Pakartotiniai koncentrų (trišaliai pokalbiai) posėdžiai pagal poreikį dėl mokinių vieno dalyko įvertinimo analizės, siekiant perėjimo į kitą lygmenį (antradieniais).		Gimnazijos tarybos posėdis (pagal poreikį).	Metodininkų ir ekspertų mokytojų metiniai pokalbiai.  2025-05-15 Mokytojų atestacijos posėdis.	2025 m. gegužės mėn. Paskutinio skambučio šventė abiturientams Dalykų olimpiados (šalies)

<b>Birželis</b>	2025-06-13 III gimnazijos klasių metinių rezultatų pristatymas ir analizė  2025-06-20 5–8 ir I–II gimnazijos klasių metinių rezultatų pristatymas ir analizė	2025-06-11 Projektinis darbo krūvio skirstymas.					Organizuoti klasės išvykas nustatytais dienomis: birželio 5,6 dienomis.  2025-06-23 Mokslo metų pabaigos šventė 5-6 kl. 7-8 kl. I-II kl.
<b>Rugpjūtis</b>	2025-08-25 Pokyčiai ir naujovės švietimo sistemoje.	2025-08-27 Mokinių pasiekimų ir pažangos analizė (VBE, PUPP, NMPP, metiniai įvertinimai).				2025-08-29 Rajono mokytojų ir vadovų sueiga/konf erencija	
<b>Rugsėjis</b>		Ilgalaikių planų parengimas iki 2025-09-10	2025-09-02 – 20 dienomis 6-II klasės pildo „Mokinių pažanga“ sistemą, su mokytojais ir klasių vadovais aptaria mokymosi pažangą, reflektuoja pasiekimus, išsikelia ir aptaria			Prioritetinių sričių atvirų pamokų mėnesiui skelbimas.	2025-09-01 Mokslo ir žinių diena  2025-09-26 Gimnazistų

		2025-09-02 – 15 Diagnostinių testų rašymas	lūkesčius.				krikščynos I-II kl. Organizuoti klasės išvykas rugsėjo 19 dieną.
<b>Spalis</b>	2025-10-28 Mokytojų tarybos posėdis: „Veiklos kokybės įsivertinimo analizė.“	2025-10-01 Mokytojai ir vyresnieji mokytojai papildo savo kvalifikacijos duomenis Office365 aplinkoje skiltyje „Kvalifikacija“	2025-10-27 5-6 klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai. 2025-10-28 7-8 klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai. 2025-10-29 I-II klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai. 2025-10-30 III-IV gimnazijos klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai.	2025-10-21 (16-19 val.) (5-8 klasių, I-IV gimnazijos klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu arba gyvai	Gimnazijos tarybos posėdis	Nuo 2025 m. spalio 1 d. iki lapkričio 15 d. atvirų pamokų mėnuo mokytojams, vyr. mokytojams (2 pamokos).	Organizuoti klasės išvykas nustatytomis dienomis: spalio 10 dieną.  2025-10-22 Nuodugnaus mokymosi temų įteikimo šventė 5 kl.  2025-10-03 Karjeros dienos renginys „Noriu būti mokytoju“ III-IV kl. (2 val.)  2025-10-24 Vytauto Didžiojo vardo metinių šventė I-II kl. (1 val.) Dalykų

							olimpiados Komunikacinis modelis
<b>Lapkritis</b>		Mokinių ruošimas olimpiadoms konkursams.				Individualių tobulėjimo planų parengimas. Mokytojo veiklos bei kompetencijos įsivertinimo ir vertinimo lentelės pildymas.	Dalykų olimpiados
<b>Gruodis</b>		2025-12-02 Metodinių grupių pasitarimai (atvirų pamokų aptarimas, kabinetų turtinimo planų įgyvendinimo vertinimas).	2025-12-(5-19) Klasių vadovų pagalba mokiniam – pasiruošimas karnavalui/kalėdinei akcijai.			Mokytojų ir vyr. mokytojų metiniai pokalbiai	2025-12-19 Kalėdinis gimnazijos renginys 5-6 kl. (1 val.) 7-8 kl. (1 val.) I-II kl. (1 val.) III-IV kl. (1 val.) Dalykų olimpiados

### **PLANA RENGĖ:**

1. Jolanta Martyncevienė, direktorė, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  2. Regina Bartusevičienė, grupės vadovė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, lietuvių kalbos mokytoja metodininkė;
  3. Rita Sadovskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  4. Valdemaras Jasiūnas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, matematikos vyresnysis mokytojas;
  5. Jurgita Lapuchovienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  6. Rima Apele- Českauskairė, rusų kalbos mokytoja;
  7. Jūratė Leščinskienė, matematikos vyresnioji mokytoja;
  8. Sandra Vankevičienė, lietuvių kalbos vyresnioji mokytoja;
  9. Sonata Urbanavičiūtė, etikos mokytoja.
- 

PRITARTA

Trakų Vytauto Didžiojo mokytojų

tarybos posėdžio 2025-02-17 Nr. V1-1 nutarimu

