



TRAKŲ VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Birutės g. 48, 21114 Trakai, tel./faks. (0 528) 55676, el. p. rastine@vtdz.trakai.lm.lt

Internetinis puslapis www.tvdg.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190667368

Trakų rajono savivaldybės administracijos
Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO 2025 METŲ GRUODŽIO 31 D. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-02-23 Nr.
Trakai

BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.
2. Ataskaitinis laikotarpis: ataskaitinis laikotarpis prasideda 2025 metų sausio mėn. 1 dieną ir baigiasi 2025m. gruodžio mėn. 31 dieną.
3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus: gimnazija kontroliuojamų, asocijuotų subjektų neturi.
4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus: įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.
5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį: ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigoje dirbo 100 darbuotojų.

APSKAITOS POLITIKA

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS). Gimnazija, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pagal šiuos teisės aktus:

- ✓ Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- ✓ LR buhalterinės apskaitos įstatymas;
- ✓ LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- ✓ LR biudžetinių įstaigų įstatymas;
- ✓ Kiti apskaitą reglamentuojantys LR įstatymai ir teisės aktai.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Gimnazija tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1-ajame VSAFAS

„Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Gimnazijos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

Įstaigos apskaita nuo 2015m. sausio mėn. 1d. tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant piniginių vienetą – eurą.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2025 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Gimnazijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Finansinės ataskaitos parengtos pagal VSAFAS reikalavimus.

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Finansinės ataskaitos sudaromos remiantis didžiosios knygos duomenimis bei VSAFAS ir LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu. Finansinių ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją apie įstaigos finansinę būklę ir veiklos rezultatus, t.y. apie turta, finansavimo sumas, įsipareigojimus, pajamas, sąnaudas. Išlaidos vykdomos pagal patvirtintas sąmatas.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Pajamos registruojamos sąskaitų plano 7 klasėje. Gimnazijos pajamas sudaro pajamos iš maitinimo - 30% antkainis ir salių nuoma.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal sąskaitas faktūras ir kitus įsigijimo dokumentus, taip pat įsigijimo žiniaraščius. Gimnazijos apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31d.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus, o tuomet registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos. Tokio turto, kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikainą galima patikimai nustatyti, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei registruojamas jo tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupė	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	1
2.	Kitas nematerialusis turtas	3

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 750Eur, įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Ilgalaikio turto apskaitą reglamentuoja 12-asis standartas „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simbole vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil. Nr.	Turto grupė	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų...)	100
2.	Kitos mašinos ir įrenginiai	3-15
3.	Baldai ir biuro įranga	4-7
4.	Transporto priemonės	5-7

Ilgalaikis materialusis nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, LR teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu naudoti ar kt. priežasčių.

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą.

Finansiniai įsipareigojimai pagal 17-ąją VSAFAS įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigų ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS standarte. Įstaigos atsargas sudaro: ūkinės medžiagos, maisto produktai, ūkinis inventorių, kanceliarinės priemonės. Vios atsargos apskaitoje nurašomos FIFO metodu.

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, gimnazija įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos registruojamos tada, kai gimnazija įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos pripažįstamos kai 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Įstaiga finansavimo sumas gauna iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, ES parama, projektai.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikius finansinius įsipareigojimus privaloma įvykdyti ne anksčiau nei po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikius finansinius įsipareigojimus privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Turto nuvertėjimas - nuostoliai dėl turto nuvertėjimo pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiais tenkačios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Pinigai – pinigai, esantys įstaigos kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.03).

13 VSAFAS

Nematerialųjį turtą gimnazijoje sudaro dvi grupės, t.y. „Programinė įranga ir jos licencijos“ bei „Kitas nematerialusis turtas“.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazija iš savivaldybės biudžeto lėšų įsigijo nematerialaus turto iš UAB Eeco už 5853,38Eur. Už šią sumą buvo nupirktas praėjimo kontrolės techninės įrangos komplektas trims durims. Per 2025 metus nurašyta nematerialiojo turto už 1251,07Eur. 2025m. buvo perkelta ir nurašyta į šią turto grupę iš turto grupės „Kompiuterinės įrangos

įsigijimo savikaina“ programa „Vedliai“, kurios vertė 500Eur. Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 4062,69Eur, metų pradžioje (I ketvirtį) nurašyti ir pergrupuoti 3 turto vienetai į ūkinį inventorių už 1542,13Eur, nes to nematerialaus turto vertė buvo mažesnė nei 750Eur.

Įstaiga turi nematerialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, tačiau tarnauja veikloje. Tai gupės „Kitas nematerialusis turtas“, kurio savikaina yra 4578Eur, pavadinimas - „Mokyklos apipavidalinimas“.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.04)

12 VSAFAS

Ilgalaikį materialųjį turtą įstaigoje sudaro šios turto grupės:

- ✓ Negyvenamieji pastatai;
- ✓ Kitos mašinos ir įrenginiai;
- ✓ Transporto priemonės;
- ✓ Baldai ir biuro įranga (kompiuterinė įranga, kita biuro įranga);
- ✓ Kitas ilgalaikis materialusis turtas (scenos meno priemonės, bibliotekų fondai, kt. ilgalaikis materialusis turtas).

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazija gavo iš Trakų rajono savivaldybės administracijos balanso ilgalaikio materialaus turto už 4672,74Eur, t.y. pagal perdavimo-priėmimo aktą gauti 6 vnt. aukštesnio našumo nešiojami Acer kompiuteriai iš valstybės biudžeto ir pagal Europos Sąjungos lėšas gautas 1 vnt. vidutinio našumo nešiojamas Acer kompiuteris.

Per 2025m. gimnazija įsigijo ir įsirengė 25 kondicionierius už 28781,34Eur iš:

- ✓ savivaldybės biudžeto lėšų už 25000Eur (UAB Vianara - 8362,5Eur ir UAB Etpa - 16637,50);
- ✓ kitų lėšų už 3781,34Eur (UAB Vianara).

Per vertės pokytį iš atsargų grupės „ūkinis inventorių“ iškelta į „Kita biuro įranga“ 13762,84Eur. Tai kondicionieriai, kurie 2024m. užpajamuoti kaip atsargos, nes neviršijo 2024m. ilgalaikio turto minimalios 500Eur ribos, o 2025m. pabaigus įrengti ir sumontuoti kondicionierius bei sudėjus visas jų išlaidas patirtas 2025m. – kondicionieriai viršijo minimalią ilgalaikio turto vertę (t.y. 750Eur), todėl pergrupuoti ir priskirti ilgalaikio materialiojo turto grupei „Kita biuro įranga“.

Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį įsigijo už 48053,43Eur vadovėlių iš:

- ✓ valstybės biudžeto lėšų už 21800Eur;
- ✓ pagal ES projektą „Galimybių mokykla“ už 24714,03Eur;
- ✓ 2024m. projekto „Galimybių mokykla“ valstybės biudžeto lėšų likučio už 1539,40Eur.
- ✓ Per vertės pokytį iš trumpalaikio turto perkelta į „Bibliotekos fondai“ grožinė literatūra už 1003Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį gimnazija iš įstaigos pajamų įsigijo „Kito ilgalaikio materialiojo turto“ grupei priskirtą durų įrangos komplektą už 1000Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta IT už 106913,59Eur. Iš turto grupės „Mašinos ir įrenginiai“ nurašyta turto už 36233,28Eur. Tai už 10351,83Eur nusidėvėjęs ir netinkamas naudoti veikloje turtas (projektoriai, kompiuteriai, šviesos valdymo pultas, pianinas,

mikroskopas, mėsmalė, sekcija, bulvių skutimo mašina ir kt.) bei iki 750Eur turtas nurašytas ir iškeltas į užbalansį už 25882,16Eur.

Iš turto grupės „Baldai ir biuro įranga“ nurašyta turto už 31051,17Eur. Tai - už 733,61Eur nusidėvėjus ir netinkamas naudoti veikloje sekcija bei iki 750Eur vertės turtas nurašytas ir iškeltas į užbalansį už 30317,56Eur (kėdės. Spintelės, svetainės baldų komplektas ir kt.).

Iš turto grupės „Kompiuterinė įranga“ nurašyta turto už 76627,66Eur: 22927,64Eur nudėvėti kompiuteriai, projektoriai ir kt., o už 53700,02Eur kompiuterių ir kt įrangos nurašyta ir iškelta į užbalansį, nes vertė nesiekia 750Eur.

Iš turto grupės „Kita biuro įranga“ nurašyta turto už 1040,29Eur.

Iš turto grupės „Bibliotekų fondai“ nurašyta vadovėlių už 17279,39Eur ir grožinės literatūros už 108,79Eur.

2025m. gruodžio 31d. ilgalaikio materialaus turto vertė 2465623,42Eur, tai:

✓ Pastatai	1846691,22Eur
✓ Mašinos ir įrenginiai	60996,36Eur
✓ Transporto priemonės	199,77Eur
✓ Baldai, biuro įranga ir kt. ilgalaikis turtas	533497,63Eur
✓ Nebaigta statyba	4238,44Eur

3. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.08)

8 VSAFAS

Atsargų, maisto ir kitų žaliavų, ūkinio inventoriaus įsigijimas ir sunaudojimas veikloje parodytas 8-ojo VSAFAS standarto „Atsargos“ I priedo lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Per ataskaitinį laikotarpį pagal perdavimo-priėmimo aktą nemokamai gauta į įstaigos balansą iš Trakų r. savivaldybės administracijos balso 11 kompiuterių už 6302,01Eur. Iš mokymo lėšų, savivaldybės biudžeto, įstaigos pajamų lėšų, kitų šaltinių, ES lėšų gimnazija per 2025m. įsigijo įvairaus ūkinio inventoriaus: kompiuterinių pelių, 9vnt. kompiuterių, 22 spintelės telefonams, rūbų spintas, lentynas, 200vnt. kėdžių į aktų salę, tautinius batus, generatorių, komutatorių, sporto inventorių, įvairių mokymo priemonių ir kt. už 46745,57Eur. Visas ūkinis inventorių iškeltas į užbalansį. Taip pat pirkti įvairių medžiagų ir žaliavų už 12712,17Eur, t.y. švaros ir valymo priemonės, biuro popierius, rašikliai, dažai, drobė, teptukai, spausdintuvo kasetės ir kt. prekės, kurios visos panaudotos veikloje, ūkio reikmėms ir nurašytos. Maisto produktams apmokėti per ataskaitinį laikotarpį išleista 136403,21Eur. Maisto produktų likutis 2025m. pabaigoje yra 4846,50Eur.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas (pastaba Nr.09;10)

17 VSAFAS

Visa informacija apie išankstinius apmokėjimus nurodyta 17-ojo VSAFAS 6,7 prieduose. Išankstinių apmokėjimų tiekėjams suma 2025m. pabaigai sudarė 374,40Eur. Tai AB „Lietuvos paštas“ sumokėta suma už 2025m. spaudinių prenumeratą.

Per vienerius metus gautinos sumos sudarė 205.741,53Eur, tai apskaičiuoti atostoginių atidėjiniai bei kaupiniai.

5. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr.11)

17 VSAFAS

Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus yra nurodyta 17VSAFAS 11 priede.

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija turi 8 atsiskaitomąsias sąskaitas, kuriose laikomi įstaigos pinigai:

1. LT904010051003849288 a/s – į šią sąskaitą įnešamos valgyklos kasos pajamos, pervedamos lėšos už salių nuomas, į šią sąskaitą savivaldybė grąžina įstaigos pajamų lėšas. 2025-12-31 šioje sąskaitoje lėšų neliko;
2. LT074010042700020088 a/s – tai sąskaita, kurioje gimnazija gauna lėšas iš savivaldybės biudžeto ir iš mokinio krepšelio. 2025-12-31 šioje sąskaitoje lėšų neliko;
3. LT484010042700060187 a/s, tai pedagogų važiavimo į/iš darbo išlaidų kompensavimo pavedimų lėšų sąskaita. Į šią sąskaitą taip pat pervedamos iš savivaldybės biudžeto jaunimo projektų, mokinių mokestis už ugdymo programas akademijose lėšos bei lėšos už egzaminus. 2025-12-31 šioje sąskaitoje lėšų neliko;
4. LT124010042700015051 a/s - tai projekto „Galimybių mokykla“ sąskaita, 2025-12-31 šioje sąskaitoje lėšų neliko;
5. LT094010051005496060 a/s pervedamos lėšos už projektą „Įtraukusis ugdymas“. 2025-12-31 šioje sąskaitoje lėšų neliko;
6. LT514010042700050142 a/s pervedamos Trakų r. sav. administracijos nemokamo maitinimo lėšos. 2025-12-31 šioje sąskaitoje lėšų neliko;
7. LT404010051005640420 a/s – pervedamos e-maitinimo administruojamos lėšos, už kurias apmokamos maisto produktų sąskaitos. 2025-12-31 šioje sąskaitoje liko 4893,35Eur.
8. LT354010042700050139 a/s – sąskaita skirta projekto „Tūkstančio mokyklos II“ lėšoms apskaityti.

Taigi, piniginių lėšų likutis gimnazijos bankų sąskaitose metų pabaigoje sudarė 4893,35€.

6. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr.12)

20 VSAFAS

Informacija apie finansavimo sumas pateikiama 20VSAFAS 4-5 priedai. Įstaiga finansavimo sumas gauna iš kelių šaltinių: valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos sąjungos, kitų šaltinių. Finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 2.476.203,31€, iš jų:

- Valstybės biudžeto 817312,43€
- Savivaldybės biudžeto 986381,23€
- ES 667067,55€
- Kitų šaltinių 5442,10€

7. Informacija apie atidėjinius (pastaba Nr.15)

18VSAFAS

Atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo laiką, atidėjiniai skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius. Trumpalaikiai atidėjiniai, kurie turės būti apmokėti per 12

mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, parodomi finansinės būklės ataskaitos straipsnyje „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“. Ilgalaikiai atidėjiniai parodomi finansinės būklės ataskaitos straipsnyje „Ilgalaikiai atidėjiniai“.

Kadangi įstaigoje yra darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijoje, todėl apskaičiuotas ir užregistruotas atidėjinys šių darbuotojų išeitinėms išmokoms mokėti ir 2025m. gruodžio 31d. ši suma lygi 99599,90€.

8. Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus (pastaba Nr.17)

17 VSAFAS

Apie trumpalaikius įsipareigojimus informacija nurodyta 17-ojo VSAFAS 12 priede. Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro 109.638,01€:

- Tiekėjams mokėtinos sumos 8.437,29€:
 - komunalinių paslaugos 4941,99Eur
 - ryšių paslaugos 8,53Eur
 - prekės 109,63Eur
 - paslaugos, maisto produktai ir medžiagos 3377,14Eur
- Sukauptos mokėtinos sumos sudaro 101.081,48€;
- Kitos mokėtinos sumos – 119,24€.

9. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą (pastaba Nr.18)

Gimnazijos einamųjų metų grynasis turtas sudaro 5147,26Eur, t.y. praeitų metų perviršio 53350,29Eur ir einamųjų metų deficito -48203,03Eur suma.

10. Informacija apie pagrindines veiklos pajamas (pastaba Nr.21)

10, 20 VSAFAS

Pagrindinės veiklos pajamos gaunamos iš paslaugų teikimo, tad gimnazija 2025m. gavo 36548,15Eur pajamų iš valgyklos ir už salės nuomas. Visos šios surinktos pajamos buvo pervestos į biudžetą.

11. Informacija apie pagrindines veiklos sąnaudas (pastaba Nr.02)

11 VSAFAS

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos pagrindinės veiklos sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro 3.997.781,80€. Iš jų:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma, €
1.	Darbo užmokesčio ir soc. draudimo	3.475.694,02
2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	111.601,52
3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių	77.687,33
4.	Komandiruočių	5.333,62
5.	Kvalifikacijos kėlimo	7.546,80
6.	Nuvertėjimo nurašytų sumų	42.069,19

7.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	126.813,91
8.	Kitų paslaugų	151.035,41

12. Informacija apie darbo užmokesčio ir soc. draudimo sąnaudas (pastaba Nr.22)

Tai darbo užmokesčio, soc. draudimo, GPM, ligos pašalpų, išeitinių kompensacijų sąnaudos. Šias sąnaudas sudarė darbo užmokesčio sąnaudos iš ML, SB, IP, egzaminų, praktikos, įtraukties projekto lėšos:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma, €
1.	Darbo užmokesčio ir soc. draudimo	3.475.694,02

PRIDEDAMA:

1. 6 VSAFAS, 6 priedas – informacija apie išansktinius mokėjimus;
2. 8 VSAFAS, 1 priedas – informacija apie atsargų vertės pasikeitimą;
3. 12 VSAFAS, 1 priedas – ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimas;
4. 13 VSAFAS, 1 priedas – ilgalaikio nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimas;
5. 17 VSAFAS, 7 priedas – informacija apie per vienerius metus gautinas sumas;
6. 17 VSAFAS, 8 priedas – informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus;
7. 17 VSAFAS, 12 priedas – informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas;
8. 18 VSAFAS, 1 priedas – atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai;
9. 20 VSAFAS, 4 priedas – finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį;
10. 20 VSAFAS, 5 priedas – finansavimo sumų likučiai;
11. 25 VSAFAS, 1 priedas – informacija apie segmentus.

Direktorius

Vyr. buhalterė

Jolanta Martynceviene

Sigita Michailovskienė

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija, 190667368, Birutės g. 48, Trakų m., Trakų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351802
D/L: 2026-02-25 14:58:14

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais		
		Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		3.949.578,77	3.708.924,63
I.1	Iš valstybės biudžeto		3.913.030,62	3.675.030,23
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		3.126.206,15	3.040.083,58
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		677.064,37	606.855,95
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		108.592,76	22.801,50
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		1.167,34	5.289,20
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		36.548,15	33.894,40
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21	36.548,15	33.894,40
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-3.997.781,80	-3.704.184,58
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-3.475.694,02	-3.123.573,43
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-111.601,52	-77.000,11
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-77.687,33	-64.551,41
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-5.333,62	-4.651,67
V	TRANSPORTO			-3.684,53
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-7.546,80	-15.578,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-42.069,19	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-126.813,91	-362.424,18
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-151.035,41	-52.721,25
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-48.203,03	4.740,05
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-48.203,03	4.740,05
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-48.203,03	4.740,05
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Trakų rajono savivaldybės administracijos apskaitos skyriaus įstaigų apskaitos pos.
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Jolanta Martyncevienė
(vardas ir pavardė)

Sigita Michailovskienė
(vardas ir pavardė)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DIOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pateiktino valiuta ir tikslumas - eurai			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3	4	5	6	7	8	9
I	Iplinkos		-397.596,41	0,00	-397.596,41	268.835,57	0,00	268.835,57
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		3.588.875,00	0,00	3.588.875,00	3.853.473,35	0,00	3.853.473,35
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		3.552.275,00	0,00	3.552.275,00	3.820.357,35	0,00	3.820.357,35
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		2.932.630,66	0,00	2.932.630,66	3.081.282,52	0,00	3.081.282,52
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		594.057,62	0,00	594.057,62	729.370,52	0,00	729.370,52
I.1.4	Iš kitų šaltinių		24.714,03	0,00	24.714,03	7.150,00	0,00	7.150,00
I.2	Iš mokesčių		872,69	0,00	872,69	2.554,31	0,00	2.554,31
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palikanos		36.600,00	0,00	36.600,00	33.116,00	0,00	33.116,00
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetų		-229.146,79	0,00	-229.146,79	-33.116,00	0,00	-33.116,00
II.2	I savivaldybių biudžetų		-82.599,50	0,00	-82.599,50			
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinės organizacijos		-36.600,00	0,00	-36.600,00	-33.116,00	0,00	-33.116,00
II.4	I kitus išteklių fondus		-109.947,29	0,00	-109.947,29			
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos							
III.1	Darbu užmokesčio ir socialinio draudimo	P02	-3.757.324,62	0,00	-3.757.324,62	-3.551.521,78	0,00	-3.551.521,78
III.2	Komunalinių paslaugų ir rėšių		-3.474.752,47	0,00	-3.474.752,47	-3.123.059,26	0,00	-3.123.059,26
III.3	Komandiruočių		-72.483,65	0,00	-72.483,65	-64.621,49	0,00	-64.621,49
III.4	Transporto		-5.000,00	0,00	-5.000,00	-4.626,67	0,00	-4.626,67
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		0,00	0,00	0,00	-1.893,93	0,00	-1.893,93
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatacimo		-6.717,14	0,00	-6.717,14	-15.635,00	0,00	-15.635,00
III.7	Akmenų įsigijimo							
III.8	Socialinių įmokų		-61.210,29	0,00	-61.210,29	-301.585,12	0,00	-301.585,12
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sunokėtos palikanos		-137.161,07	0,00	-137.161,07	-40.100,31	0,00	-40.100,31
III.12	Kitos išmokos							

(tesusys kitame puslapyje)

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija, 190667368, Birutės g. 48, Trakų m., Trakų r. sav.
2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinis)

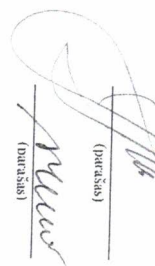
Eil. Nr.		Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęs ataskaitinis laikotarpis		
1				Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
B		INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3	4	5	6	7	8	9
I	Ilgalaikio turto (įskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas			-78.367,41	0,00	-78.367,41	-306.341,47	0,00	-306.341,47
II	Ilgalaikio turto (įskyrus finansinį) ir biologinio turto parduodimas			-78.367,41	0,00	-78.367,41	-306.341,47	0,00	-306.341,47
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas								
IV	Ilgalaikio finansinio turto parduodimas								
V	Terminuotųjų indėlių (pateiktas) sumažėjimas								
VI	Gauti dividendai								
VII	Kiti investicines veiklas pinigų srautai								
C		FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išlankos iš gautų paskolų			474.083,42	0,00	474.083,42	35.857,90	0,00	35.857,90
II	Gautų paskolų grąžinimas								
III	Finansines nuolomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas								
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti								
IV.1	Iš savivaldybės biudžeto			52.653,38	0,00	52.653,38	32.320,59	0,00	32.320,59
IV.2	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			21.800,00	0,00	21.800,00	30.435,69	0,00	30.435,69
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			30.853,38	0,00	30.853,38	1.884,90	0,00	1.884,90
IV.4	Iš kitų šaltinių								
V	Grąžintos ir perdotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti								
VI	Gauti dalitinko įnašai								
VII	Kiti finansines veiklas pinigų srautai								
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVIVALENTŲ LIKUTIIUI			421.430,04	0,00	421.430,04	3.537,31	0,00	3.537,31
E	P pinigų ir pinigų ekvivivalentų padidėjimas (sumažėjimas)			-1.880,40	0,00	-1.880,40	-1.648,00	0,00	-1.648,00
II	P pinigų ir pinigų ekvivivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje			6.773,75		6.773,75	8.421,75		8.421,75
III	P pinigai ir pinigų ekvivivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			4.893,35		4.893,35	6.773,75		6.773,75

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įstatymas administracijos vadovas)

Trakų rajono savivaldybės administracijos apskaitos skyriaus įstaty apskaitos poskyrio buhalterė

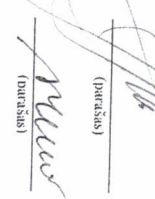
(vntausistis buhalteris (buhalteris))



(parašas)

Jolanta Martynaitė

(vardas ir pavardė)



(parašas)

Sigita Michailovskienė

(vardas ir pavardė)

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija, 190667368, Birutės g. 48, Trakų m., Trakų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351802
D/L: 2026-02-25 14:58:14

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai	
			Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas		2.474.959,42	2.539.266,24
I.1	Plėtros darbai	P03	9.336,00	7.254,25
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		9.336,00	7.254,25
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0.00	0.00
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė	P04	2.465.623,42	2.532.011,99
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai		1.846.691,22	1.878.741,90
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		60.996,36	72.610,15
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		199,77	2.581,29
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		553.497,63	573.840,21
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas		4.238,44	4.238,44
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Atsargos		215.629,06	193.017,83
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	P08	4.619,78	19.953,45
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		4.619,78	19.953,45
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	374,40	1.743,97
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	205.741,53	164.546,66
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos			3.645,95
III.6	Kitos gautinos sumos		205.741,53	160.546,74
IV	Trumpalaikės investicijos			353,97
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	4.893,35	6.773,75
	IŠ VISO TURTO:		2.690.588,48	2.732.284,07

(tęsinys kitame puslapyje)

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija, 190667368, Birutės g. 48, Trakų m., Trakų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	2.476.203,31	2.517.228,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		817.312,43	846.022,09
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		986.381,23	1.010.919,33
IV	Iš kitų šaltinių		667.067,55	655.737,48
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		5.442,10	4.549,10
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		209.237,91	161.705,78
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		99.599,90	69.406,81
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	P15	99.599,90	69.406,81
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		109.638,01	92.298,97
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	8.437,29	1.160,45
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos			
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	101.081,48	91.138,52
F	GRYNASIS TURTAS	P17	119,24	
I	Dalininkų kapitalas	P18	5.147,26	53.350,29
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įraka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		5.147,26	53.350,29
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-48.203,03	4.740,05
G	MAŽUMOS DALIS		53.350,29	48.610,24
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.690.588,48	2.732.284,07

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Trakų rajono savivaldybės administracijos apskaitos skyriaus įstaigų apskaitos
poskyrio buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Martynovičienė
(vardas ir pavardė)

Sigita Michailovskienė
(vardas ir pavardė)

Puvirinaa
 ID: -2147351802
 D/L: 2026-02-25 14:58:14

 Ni.

 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tienka kontroliuojamajam subjektui						Pateiktino valiuta ir tikslinam:	
									eurais	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuostybes metodo įtaka	Sutankinusių pėrvizės ar nuostybes metodo įtaka	Iš viso	Mažumas dalis	
1			4	5	6	7	8	9	10	
1	1. Likutis užpėrvizės įtakųpėrvizės pėskaitingė dieną	3								
2	2. Pėrimto ilėgalitėto turtė iš kėio vėiesėjo sėktorėne sėbjektė įtaka									
3	3. Pėriduoto arba pėriduoto ilėgalitėto turtė kėiam sėbjektėi įtaka		X		X			48 610,24		
4	4. Kėios rezervų padėdėjėmo (sumazėjėmo) sumos		X		X					
5	5. Kėitė sudėytė rezervai		X		X					
6	6. Kėitė pėmanėdėti rezervai		X							
7	7. Dalėininkų (įmonėso) kapitalo padėdėjėmo (sumazėjėmo) sumos		X	X		X				
8	8. Aėskaitėnio įtakųpėrvizės gėrymės pėrvizės ar dėfėitas		X	X		X	X			
9	9. Kėitė pėkėytėi		X	X	X		X			
10	10. Likutėis pėrvėjėnis įtakųpėrvizės pėskaitingė dieną		X	X	X					
11	11. Pėrimto ilėgalitėto turtė iš kėio vėiesėjo sėktorėne sėbjektėi įtaka			X	X			4 740,05	4 740,05	
12	12. Pėriduoto arba pėriduoto ilėgalitėto turtė kėiam sėbjektėi įtaka		X							
13	13. Kėios rezervų padėdėjėmo (sumazėjėmo) sumos		X		X		53 350,29		53 350,29	
14	14. Kėitė sudėytė rezervai		X							
15	15. Kėitė pėmanėdėti rezervai		X		X					
16	16. Dalėininkų (įmonėso) kapitalo padėdėjėmo (sumazėjėmo) sumos		X	X		X				
17	17. Aėskaitėnio įtakųpėrvizės gėrymės pėrvizės ar dėfėitas		X	X		X				
18	18. Kėitė pėkėytėi		X	X	X					
19	19. Likutėis aėskaitėnio įtakųpėrvizės pėskaitingė dieną		X	X	X		-48 203,03	-48 203,03		
							5 147,26	5 147,26		

X pažymėti atskaitos įtakai nepildomi.

Sigita Michailovskienė