

PATVIRTINTA  
Trakų Vytauto Didžiojo  
gimnazijos direktoriaus  
2024 m. sausio 4 d.  
įsakymu Nr. V1-2

**TRAKŲ VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS  
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

## TURINYS

I SKYRIUS .....	3
BENDROJI DALIS.....	3
II SKYRIUS .....	4
VEIKLOS PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI .....	4
III SKYRIUS.....	5
IV SKYRIUS .....	12
2023 METŲ VEIKLOS PLANAVIMO IR ĮSIVERTINIMO LAIKARAŠTIS .....	12
PLAŅĄ RENGĖ .....	21

## **I SKYRIUS**

### **BENDROJI DALIS**

Veiklos planas sudarytas remiantis parengta gimnazijos 2023 metų veiklos įsivertinimo analize: nacionalinės švietimo agentūros ataskaita, teminio įsivertinimo rezultatais, mokytojų veiklos bei kompetencijos kompetencijų įsivertinimu ir vertinimu, 2023 metų veiklos plano įgyvendinimo rezultatais. Atsižvelgta į metodinių grupių, koncentrų, pagalbos mokiniui specialistų veiklos ataskaitas. Išlaikyta dermė su gimnazijos 2023–2025 metų strateginiu planu, remtasi strateginiu tikslu ir Mąstymo mokyklos nuostatomis. Rengiant gimnazijos veiklos planą darbo grupė laikėsi bendravimo, bendradarbiavimo, partnerystės ir viešumo principų.

Veiklos plano tikslas – įgyvendinti veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius, išlaikyti kokybišką vystymosi kryptį, planuoti kaitos pokyčius, telkti gimnazijos bendruomenę švietimui keliamų uždavinių įgyvendinimui.

Veiklos plano trukmė – 2024 metai. Sėkmės kriterijus – nuosekli, kokybiška, pagrįsta gimnazijos veikla, tenkinanti visapusiškus mokinių poreikius. Lėšos–mokinio krepšelis, biudžeto, intelektualinės, rėmėjai, projektai, tėvai, buvę gimnazijos abiturientai.

#### **Mūsų misija**

1. Teikti kokybišką ir tvarų pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, įvairiapusišką neformalųjį ugdymą;
2. Skatinti profesionalią lyderystę;
3. Diegti sąmoningą mokymąsi ir elgesį;
4. Auginti pasitikinčią savo galiomis, mokačią mokytis, kritiškai ir kūrybiškai mąstančią, pilietišką asmenybę.
5. Auginti pasitikinčią savo galiomis, mokačią mokytis, kritiškai ir kūrybiškai mąstančią, pilietišką asmenybę.

#### **Vizija**

6. Kompetentinga, ugdanti pilietinę atsakomybę, atvira kaitai Mąstymo mokykla.

#### **Prioritetinės sritys**

7. Tobulėjantys ir aktualijas kontekstualizuojantys mokytojai.
8. Atkaklus ir atsakingas mokinyms siekiantys asmeninės pažangos.
9. Funkcionali ir saugi aplinka.
10. Tarpusavio pagarba, susitarimų laikymasis.
11. Bendruomeniškumas.

**Mąstymo filosofija – Mums pakeliui!**

### **Vertybės**

12. Atkaklumas – ryžtingas tikslų ir rezultatų siekimas, išlaikant pagarbų santykį su aplinka;
12. Atsakomybė – sąmoningas dorovinių, pareiginių ir teisinių reikalavimų paisymas ir vykdymas (būtinybė sąmoningai atsakyti už veiklą, elgesį, pasirinkimus ir sprendimus);
13. Bendruomeniškumas – būtinybė, užtikrinanti gimnazijos bendruomenės bendrabūvį, tarpusavio pagarbą ir atvirumą kitokiam, susitarimų laikymąsi.

## **II SKYRIUS**

### **VEIKLOS PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

#### **Veiklos plano tikslas**

Taikant Mąstymo mokyklos įrankius, plėtojant įtraukųjį ugdymą, ugdant mokytojų lyderystę bei bendruomenės komunikavimą, kurti saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką ir užtikrinti optimalią kiekvieno mokinio pažangą.

#### **Veiklos plano uždaviniai**

14. Nuosekliai ir sistemingai pritaikyti Mąstymo mokyklos įrankius įtraukiamam ugdymui, tobulinti ugdymo turinį įgyvendinant UTA.
15. Užtikrinti aukštesnę ugdymo kokybę, stiprinant mokinių atkaklumą ir atsakomybę, ugdant kompetencijas.
16. Taikyti gimnazijos vertinimo sistemą, stebėti ir analizuoti mokinio pažangą, ją koreguoti atsižvelgiant į mokytojų patirtį bei UTA vertinimo rekomendacijas, stiprinti gimnazijos bendruomeniškumą, tėvų atsakomybę ir bendradarbiavimą su mokytojais.

#### **Veiklos plano kryptys**

17. Mąstymo mokyklos įtvirtinimas.
18. UTA organizavimas.
19. Vertinimas ir įsivertinimas.

### III SKYRIUS

#### 2024 METŲ VEIKLA

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
UTA komandai visų klasių mokiniams parengti informacinį pranešimą apie UTA diegimą. Klasių vadovams kryptingai teikti informaciją apie UTA diegimo pokyčius ir iškilusias ugdymo problemas bendruomenei.	Visi mokytojai pagal sutartą bendrą metodiką kryptingai taikė UTA (5, 7, 9, III klasės) pamokose, atsižvelgė į mokinių ugdymosi poreikius, parengė ir koregavo 2024/2025 m. m. ilgalaikius planus. Bendruomenės nariai kreipėsi į gimnaziją dėl UTA proceso organizavimo ir taikymo (vertinimas ir jo suvienodinimas dalykų pamokose, ilgalaikiai planai ir kt.) 100 proc. mokytojų parengė 2024 m. rugsėjo mėn. 6,8, II, IV klasėms ilgalaikius teminius planus pagal sukurtą gimnazijos modelį.  (Office 365 skiltis „Ilgalaikiai planai“) (Tamo dienynas skiltis „Klasės vadovo veikla“ ) (Metodinių grupių protokolai) (Office 365 skiltis „Kvalifikacijos kėlimas“, pažymėjimai, metodinių grupių protokolai).	2024 m.	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.
Vykdyti mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą centruose, padėti mokiniams siekti asmeninės pažangos, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir poveikio priemones, bendradarbiaujant pildyti „Mokinio pažangos“ sistemoje	Pagerėjo mokytojų profesinių kompetencijų įgūdžiai, mokytojai įgyvendino ir sėkmingai naudojo mokinių pažangos stebėjimo ir aptarimo mechanizmą, įkeldami jį į koncentro vadovo siunčiamą lentelę bei „Mokinių pažanga“ sistemą, kompetentingai naudojo poveikio priemones, tinkančias tam tikram mokinio amžiaus tarpsniui ir siūlė konstruktyvių priemonių.	2024 m.	Koncentrų vadovai, mokytojai, klasių vadovai, administracija.

<p>asmeninius, individualius lūkesčius, pokyčius, tikslus, juos aptarti su mokiniais ir klasių vadovais.</p> <p>Per pamokas mokytojams vertinti, stebėti, aptarti mokinių mokymosi pažangą, situacijas, informuoti mokinį, naudoti patvirtintą vertinimo sistemą, siekti, kad ugdomoji veikla, vertinimas ir įsivertinimas mokinį motyvuotų, užtikrintų mokyklos lankomumą ir skaidrumą.</p>	<p>100 proc. klasių vadovų pildydami ir analizuodami duomenis iš „Mokinių pažangos“ sistemos koncentro posėdžiams, praplėtė žinias apie auklėtinių asmeninę pažangą ir patobulino komunikavimo kompetencijas.</p> <p>(Tamo dienynas, skiltis „Klasės vadovo veikla“ klasės valandėlė).</p> <p>100 proc. mokytojų pildė „Bendradarbiavimo lenteles“, gebėjo argumentuoti ir konstruktyviai aptarti mokinių ugdymą/si koncentrų posėdžiuose pagal mokinių poreikius – sukurta algoritmo sistema. (Bendradarbiavimo lentelės).</p> <p>(Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinio pažanga“).</p> <p>(Koncentrų posėdžių protokolai).</p>		
<p>Gimnazijos bendruomenei burtis įgyvendinant gimnazijos veiklas ir prasmingas iniciatyvas, kurti saugias ugdymosi ir mokymosi erdves, pritaikytas SUP mokiniams, palaikančias saugią mokymo(si) aplinką, atliepančias smurto ir patyčių prevencijos programą, padedančias laikytis bendruomenės susitarimų dėl mokinių kultūringo elgesio ugdymo.</p>	<p>100 proc. mokytojų prisidėjo prie vykdomos patyčių prevencijos programos, kai bendruomenė įgyvendino smurto ir patyčių prevencines priemones, susipažino su gimnazijos bendruomenės informacijos perteikimo priemonėmis. Palaikė bendruomenėje susitarimą dėl bendrosios mokinių kultūros ugdymo, nepriimtino ir netoleruotino elgesio prevencijos.</p> <p>Švietimo pagalbos specialistams sukurtos ugdymo(si) erdvės: kabinetas pagalbos specialistams, robotikos kabinetas – studija, mokyklos gimnazijos aktų salės pritaikyta mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, 4 gimnazijos koridoriai (erdvės) bei 20 kabinetų įrengti atsižvelgiant į mokinių individualius gebėjimus, sutrikimų pobūdį, taip efektyvinant specialiosios pedagoginės pagalbos poreikį. (TŪM projekto dokumentai).</p> <p>Metodinių grupių kabinetų turtinimo planai).</p>	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

<p>Organizuojamų mokymų metu apmokyti 25 mokytojus dirbti su mokiniais, turinčiais specialių ugdymosi poreikių, komunikacijos ar kalbos sutrikimų, autizmo spektro, elgesio bei emocijų sutrikimų.</p> <p>Skleisti gimnazijos bendruomenei informaciją apie mokinių ugdymosi ypatumus mokymosi procese.</p>	<p>Viešino informaciją, susijusią su įtraukioju ugdymu, bendradarbiaujant su edukatoriumi, įgalintu dirbti su gimnazijos bendruomene.</p> <p>Edukatorius vykdė 1-2 susitikimus su gimnazijos bendruomenės nariais, 2-3 kartus per pusmetį teikė informaciją TVDG svetainėje.</p> <p>Mokytojai bei mokytojų padėjėjai dalinosi įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo patirtimi gimnazijoje per atviras pamokas, renginius.</p> <p>„Atviroje klasėje“ ugdėsi vienas ar keli mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>(Edukatoriaus veiksmų planas). (TVDG svetainė). („Atvirų klasių“ projekto dokumentai). (TŪM projekto dokumentai).</p>	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, edukatorius, administracija.
<p>Plėsti mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymosi galimybes gimnazijoje „Atviros klasės“ principu.</p>	<p>Klasėje dirbo mokytojas ir mokytojo padėjėjas, kurie užtikrino kiekvienam vaikui jo poreikius atitinkantį ugdymą.</p>	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, edukatorius, administracija.

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>Puoselėti palankų emocinį ir socialinį mikroklimatą gimnazijoje, kuriant visos bendruomenės gerus tarpusavio santykius.</p>	<p>Atliktas bendruomenės psichosocialinių veiksnių darbe tyrimas-gerėjo daugumos gimnazijos narių psichologinė savijauta ir tarpusavio santykiai, administracijos, mokytojų, mokinių ir tėvų santykiai grindžiami tarpusavio pagarba ir geranorišku bendravimu.</p> <p>(Mokytojų tarybos posėdžio protokolas).</p>	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

<p>Stiprinti gimnazijos bendruomenės iniciatyvas ir lyderystę.</p>	<p>Organizuoti gimnazijos mokytojams mokymai apie Mąstymo mokyklos įrankius.  Suburta darbo grupė parengė algoritmą, skirtą klasių vadovams, mokiniams bei mokinių tėvams, akcentuojant pagrindines gimnazijos veiklas (mąstymo mokyklos įrankiai, nuodugnusis mokymasis, komunikacinis modelis, tvarkos).  Bent du gimnazijos mokiniai yra Lietuvos moksleivių sąjungos nariai, ambasadoriai.  Gimnazijos mokinių iniciatyva vykdyti bent du klasių ir gimnazijos renginiai.  Įvairiuose renginiuose dalyvavo ne mažiau kaip 70-80 proc. mokinių.  Didėjo mokinių, dalyvavusių olimpiadose, konkursuose, akcijose, parodose, skaičius.  Ugdytos iniciatyvumo, kūrybiškumo, komunikavimo kompetencijos.  Apie organizuojamus renginius gimnazijos bendruomenė informavo TVDG tinklalapyje, mokinių tarybos Facebook paskyroje, Tamo žinutėmis.</p> <p>Organizuota stovykla „Vytautukai“.  Gimnazija dalyvavo Trakų miesto šventėje.  Organizuotos bent dvi ekskursijos į tėvelių darbovietes.  Gimnazijos mokiniai, mokinių taryba dalyvavo bent viename savivaldybės iniciatyva teikiamame projekte, tarptautiniuose projektuose (Erasmus), mainų programose.  Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Trakų rajono policijos komisariato Veiklos skyriaus bendruomenės pareigūnai įsitraukė bent į kelias gimnazijos prevencines veiklas.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>
--	---	----------------	---



<p>Siekti visų bendruomenės narių asmeninio indėlio įgyvendinant bendrus tikslus.</p>	<p>Įdarbintas edukatorius, kuris formavo tėvų, mokinių įsitraukimą į įtraukiojo ugdymo procesus. Tėvai prisijungė rengiant bent kelias viešas paskaitas, siūlė organizuoti mokyklai aktualaus pobūdžio renginius. Organizuota karjeros diena, įtraukti bent keli Tėvai, pasidalijo savo patirtimi. Mokiniai atliko socialinę-pilietinę veiklą prisidėjo prie projektų įgyvendinimo, savanoriavo maisto akcijose, lankė vienišus žmones. Vykdymas 8 - klasių komunikacinis modelis. Trakų visuomenės sveikatos biuras per metus mokiniams ir jų tėvams organizavo bent dvi paskaitas. Rekomenduoti tėvams nemokami vebinariai („ Kaip vertinti mano vaiko vertinimą?“), tėvai į seminarus kviesti Tamo žinutėmis pagal poreikį. „Vytautukų” stovyklos programa ir dokumentai). (Tamo dienynas, žinutės). (TVDG svetainė, straipsniai). (Mokinių taryba Facebook). (Mąstymo mokyklos” mokymų vaizdo įrašai).</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>
<p>Stiprinti mokinių tėvų, kaip sudedamosios bendruomenės dalies, atsakomybę ir skatinti bendradarbiavimą su mokytojais.</p>	<p>Bendruomenė supažindinta su mokytojų dalykininkų vertinimo sistema gimnazijos tinklalapyje <a href="https://www.tvdg.lt/vertinimai">https://www.tvdg.lt/vertinimai</a>. Klasių vadovai informavo tėvus Tamo žinutėmis apie naują mokomųjų dalykų vertinimo sistemą, supažindino tėvus su vertinimo sistema per tėvų susirinkimus. Organizuoti bendri informaciniai susirinkimai tėvams pagal mokinių srautus: birželio mėn.- būsimiems penktokams dėl adaptacijos, spalio mėn.- IV klasių gimnazistų tėvams ir mokiniams dėl brandos egzaminų ir būsimos profesijos pasirinkimo, 8 klasių tėvams dėl</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, klasių vadovai, administracija, socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos specialistė.</p>

	<p>efektyvios psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos.  Organizuoti trišaliai pokalbiai, 5 proc. pagerėjo 5% mokinių mokymosi pažanga ir lankomumas.  Tėvai išitraukė į vaiko pažangos stebėseną, per metus organizuotos dvi tėvų dienos gimnazijoje.  5-10 proc. padidėjo tėvų, dalyvavusių tėvų dienoje skaičius, gimnazijai pateikti bent du argumentuoti pasiūlymai.  Surengti mokymai tėvams.  (Tėvų dienų ataskaita).  Tamo dienynas, skiltis „Klasių vadovų veikla“).  (Tamo žinutės).  (Pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės protokolai).</p>		
<p>Plėtoti bendruomenės narių reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.</p>	<p>Visi gimnazijos mokytojai, pagalbos mokytojų specialistai, mokytojų padėjėjai, socialinei pedagogai įsivertino savo veiklą, numatė tobulintinas profesines sritis, dalyvavo metiniuose pokalbiuose, siekiant asmeninio meistriškumo ir augimo.  Du kartus per metus organizuotos refleksijos klasės valandėlių metu.  Organizuoti 5-8, I-IV klasių koncentrų posėdžiai.  Mokytojai laiku pildė Office 365 aplinkoje koncentrų posėdžiams skirtas „Bendradarbiavimo lenteles“, dalyvavo koncentrų posėdžiuose.  Mokytojai, klasės vadovai laiku teikė informaciją mokiniams bei jų tėvams apie asmeninę mokinio pažangą siekė abipusio grįžtamojo ryšio.  Suplanuoti ir organizuoti individualūs pokalbiai (mokinys-klasės vadovas-tėvai), trišaliai pokalbiai.  Pastiprintas mokytojo ir mokinio dialogas, laiku teiktas grįžtamasis ryšys. Mokiniai siekė asmeninės mokymosi pažangos, bendradarbiavo su mokytojais, klasės vadovais, aptariant mokymosi</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>

	<p>sunkumus/sėkmes klasės valandėlių metu, laiku prašė ir laiku gavo tinkamą pagalbą, vyko dalykų konsultacijos.</p> <p>Kiekvienas mokytojas, klasės vadovas elektroninėje mokinių pažangos stebėjimo platformoje „Mokinių pažanga” stebėjo ugdytinių mokymosi pusmečių ir metinių rezultatų pokyčius, įvardijo pokyčių priežastis.</p> <p>80 proc. mokinių I-ojo pusmečio pradžioje ir II pusmečio pradžioje įsivertino elektroninėje mokinių pažangos sistemoje.</p> <p>100 proc. mokytojų susipažino su mokinių įsivertinimu. (Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinių pažanga”). (Tamo žinutės, komentarai, pagyrimai, pastabos). („Bendradarbiavimo lentelės Office 365 aplinkoje). (Pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės protokolai).</p>		
--	---	--	--

**IV SKYRIUS**  
**2024 METŲ VEIKLOS PLANAVIMO IR ĮSIVERTINIMO LAIKARAŠTIS**

<b>Mėnuo</b>	<b>Mokytojų tarybos posėdžiai</b>	<b>Metodinių grupių veikla</b>	<b>Koncentrų posėdžiai/pasitarimai</b>	<b>Tėvų diena</b>	<b>Gimnazijos tarybos posėdžiai</b>	<b>Mokytojo kompetencijų tobulinimas</b>	<b>Renginiai</b>
<b>Sausis</b>	2024-01-05 Mokytojų tarybos posėdis apie Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą ir naujos įsivertinimo temos pristatymą. „Stebėsenos sistemingumas“	2024-01-17 Mokytojų kvalifikacijos faktų analizė skaitmeninių mokymo priemonių elektroninėje erdvėje Office365 aplinkoje fiksavimas. Metodinių grupių planų parengimas. Ilgalaikių planų parengimas pagal UTA nuostatus 6,8, II ir IV gimnazijos klasėse.	Mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo lapo papildymas.  Iki sausio 12 d. klasės vadovas organizuoja mokinių individualios pažangos stebėjimą, fiksavimą ir analizę.  Iki sausio 12 d. mokinys asmeninės pažangos stebėjimo plane fiksuoja tarpinį mokymosi pasiekimų rezultata.				2024-01-12 Sausio 13-oji.  Dalykų olimpiados  Klasių vadovų išvykos, renginiai. Kultūros paso programos.

<b>Vasaris</b>	2024-02-06 Veiklos plano pristatymas.	2024-02-01 Kabinetų turtinimo planų parengimas.	Mokinio asmeninės pažangos aptarimas: mokymosi rezultatai, pagalba, veiksmų plano įgyvendinimas.		2024 m. Gimnazijos tarybos posėdis.	Nuo vasario 01 d. atvirų pamokų mėnuo mokytojams metodininkams ir ekspertams (2 pamokos).	2024-02-15 Vasario 16-oji
	2024-02-13 5-ų klasių mokinių adaptacija. Pusmečių rezultatų aptarimas	2024-02-20 Veiklos planų parengimas.	2024-02-19 5-6 klasių I pusmečio rezultatų aptarimas pagal amžiaus tarpsniams pakoreguotą lentelę. 2024-02-20 7-8 klasių I pusmečio rezultatų aptarimas pagal amžiaus tarpsniams pakoreguotą lentelę 2024-02-21 I–II klasių I pusmečio rezultatų aptarimas.  2024-02-22 III-IV gimnazijos klasių I pusmečio rezultatų aptarimas.  2024-02-23 5kl. mokiniai susipažįsta su mokinio asmeninės pažangos sistema.		Pritarimas metiniam veiklos planui.  2023 m. finansinė ataskaita. Vadovo metinės veiklos ataskaita.		2024-02-15 Abiturientų šimtadienis III-IV kl. (2 val.)  Dalykų olimpiados

<b>Kovas</b>			2024-03-07 5 klasių mokiniai II pusmetyje asmeninės pažangos stebėjimo plane pradeda fiksuoti mokymosi pasiekimų lūkestį.	2024-03-12 (16-18 val.) (5-8 klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu		Iki kovo 1 d. atvirų pamokų mėnuo mokytojams metodininkams ir ekspertams (2-4 pamokos).	2024-03-10 Kovo 8-oji 5-6 kl. (1 val.) 7-8 kl. (1 val.) I-II kl. (1 val.) III-IV kl. (1 val.)	
			2024-03-12 6 klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė	2024-03-19 (16-18 val.) (I-IV gimnazijos klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu			Dalykų olimpiados	
			2024-03-19 7 klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė					
			2024-03-26 8 klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.					

<b>Balandis</b>		2024-04-23 Gerosios patirties sklaidos aprašas (fiksiuoti metodinių grupių protokoluose).	2024-04-03 I ir II gimnazijos klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.  2024-04-04 III-IV gimnazijos klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.	2024-04-02 Laisva diena už Tėvų dieną  2024-04-05 Laisva diena už Tėvų dieną	Gimnazijos tarybos posėdis: lėšų skirstymas vadovėliams, mokymo priemonėms ir kita.	Individualių tobulėjimo planų parengimas.  Mokytojo veiklos bei kompetencijos įsivertinimo ir vertinimo lentelės pildymas.  2024-04 Mokytojų atestacijos posėdis	Dalykų olimpiados
<b>Gegužė</b>	2024-05-28 IV gimnazijos klasės pusmečių ir metinių rezultatų pristatymas ir analizė.	2024-05-07 Olimpiadų, konkursų rezultatų aptarimas, atvirų pamokų analizė kiti klausimai.  2023-05-14 Birželio mėn. Netradicinių veiklų planavimas per VBE.	Pakartotiniai koncentrų (trišaliai pokalbiai) posėdžiai pagal poreikį dėl mokinių vieno dalyko įvertinimo analizės, siekiant perėjimo į kitą lygmenį (antradieniais).			Metodininkų ir ekspertų mokytojų metiniai pokalbiai.	2024-05-31 Paskutinio skambučio šventė abiturientams  Dalykų olimpiados (šalies)  Komunikacinio modelio rezultatai

<b>Birželis</b>	2024-06-13 III gimnazijos klasių metinių rezultatų pristatymas ir analizė	2024-06-11 Projektinis darbo krūvio skirstymas.	2023-06-04 III gimnazijos klasių ūgties ir poveikio priemonių pristatymas siekiant asmeninės pažangos.		Gimnazijos tarybos posėdis (pagal poreikį).		2024-05-17 5-6 klasių koncentro Nuodugnaus mokymosi šventė
	2024-06-25 5-8 ir I-II gimnazijos klasių metinių rezultatų pristatymas ir analizė		2023-06-11 5-8 ir I-II klasių ūgties ir poveikio priemonių pristatymas siekiant asmeninės pažangos.				2024-06-26 Mokslo metų pabaigos šventė 5-6 kl. 7-8 kl. I-II kl.
	2024-06-28 Baigiamasis posėdis: I dalis „??? Kaip mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai yra pasiruošę įgyvendinti UTA“ II dalis Einamieji klausimai.						



<b>Rugpjūtis</b>	2024-08-27 Pokyčiai ir naujovės švietimo sistemoje.	2023-08-28 Mokinių pasiekimų ir pažangos analizė (Brandos egzaminai, PUPP, NMPP, metiniai įvertinimai).  Ilgalaikių planų parengimas iki 2024-09-09				2024-08-30 Rajono mokytojų ir vadovų sueiga/konferencija	
<b>Rugsėjis</b>		2023-09-26 Pasidalinimas patirtimi, pastebėjimai ir rekomendacijos vedant pamokas pagal UTA  2024-09-09 Ilgalaikių planų parengimas 2024-09-09 Ilgalaikių planų ir kaupiamojo vertinimo tvarkų koregavimas	Dokumentacijos tvarkymas. Mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo lapo pildymas, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius.			Prioritetų atvirų pamokų mėnesiui skelbimas.	2024-09-01 Mokslo ir žinių diena

		2024-09-20 Mokytojų kvalifikacijos faktų Office365 aplinkoje (Teams) fiksavimas.					
<b>Spalis</b>	2024-10-29 Mokytojų tarybos posėdis: „Veiklos kokybės įsivertinimo analizė.“	2024-10-08 Metodinių grupių pasitarimas apie UTA diegimą, pasidalinimas patirtimi.	2024-10-08 5-6 klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai.  2024-10-15 I-II gimnazijos klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai.	2024-10-22 (16-19 val.) (5-8 klasių, I-IV gimnazijos klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu arba gyvai	Gimnazijos tarybos posėdis	Nuo 2024 m. spalio 1 d. iki lapkričio 11 d. atvirų pamokų meniuo mokytojams, vyr. mokytojams (2-4 pamokos).	2024-10-18 Nuodugnaus mokymosi temų įteikimo šventė 5 kl.  2024-10-04 Karjeros dienos renginys „Noriu būti mokytoju“ III-IV kl. (2 val.)  2024-10-11 Gimnazistų krikštynos I-II kl. (1 val.)  2024-10-25 Vytauto Didžiojo vardo metinių šventė I-II kl. (1 val.)

							Dalykų olimpiados Komunikacinis modelis
<b>Lapkritis</b>		Mokinių ruošimas olimpiadoms konkursams.	<p>2024-11-05 7-8 klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai.</p> <p>2024-11-12 I-II gimnazijos klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.</p> <p>2024-11-26 III-IV gimnazijos klasių I pusmečio tarpinių rezultatų analizė, aptarimas Egzaminų pasirinkimų aptarimas. Pagalbos mokytojų specialistų komentarai.</p>			<p>Individualių tobulėjimo planų parengimas.</p> <p>Mokytojo veiklos bei kompetencijos įsivertinimo ir vertinimo lentelės pildymas.</p> <p>2024-11-26 Mokytojų atestacijos posėdis</p>	<p>Dalykų olimpiados</p> <p>Klasių vadovų išvykos, renginiai. Kultūros paso programos</p>

<b>Gruodis</b>		2024-12-03 Metodinių grupių pasitarimai (atvirų pamokų aptarimas, kabinetų turpinimo planų įgyvendinimo vertinimas).	2024-12-(5-19) Klasių vadovų pagalba mokiniams – pasiruošimas karnavalui/kalėdinei akcijai.			Mokytojų ir vyr. mokytojų metiniai pokalbiai	2024-12-20 Kalėdinis gimnazijos renginys 5-6 kl. (1 val.) 7-8 kl. (1 val.) I-II kl. (1 val.) III-IV kl. (1 val.)  Dalykų olimpiados
----------------	--	---	--	--	--	--	--

### PLANĄ RENGĖ:

1. Jolanta Martyncevienė, direktorė, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  2. Regina Bartusevičienė, grupės vadovė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, lietuvių kalbos mokytoja metodininkė;
  3. Rita Sadvoskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  4. Valdemaras Jasiūnas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, matematikos vyresnysis mokytojas;
  5. Jurgita Lapuchovienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  6. Loreta Krinickienė, biologijos mokytoja metodininkė;
  7. Lina Garčinskienė, lietuvių kalbos mokytoja metodininkė;
  8. Marija Suščinskienė, informacinių technologijų mokytoja metodininkė;
  9. Sonata Urbanavičiūtė, etikos mokytoja.
- 

PRITARTA

Trakų Vytauto Didžiojo mokytojų

tarybos posėdžio 2024-02-06 Nr. V1-1 nutarimu