

PATVIRTINTA  
Trakų Vytauto Didžiojo  
gimnazijos direktoriaus  
2024 m. vasario 6 d.  
įsakymu Nr. V1-1

**TRAKŲ VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS  
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

## TURINYS

I SKYRIUS.....	3
BENDROJI DALIS .....	3
II SKYRIUS .....	4
VEIKLOS PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI.....	4
III SKYRIUS .....	5
2024 METŲ VEIKLA.....	5
IV SKYRIUS.....	11
2024 METŲ VEIKLOS PLANAVIMO IR ĮSIVERTINIMO LAIKARAŠTIS .....	11
5-6 KLASIŲ KONCENTRO VEIKLOS PLANAS .....	19
7-8 KLASIŲ KONCENTRO VEIKLOS PLANAS .....	21
I-II GIMNAZIJOS KLASIŲ KONCENTRO VEIKLOS PLANAS .....	23
III-IV GIMNAZIJINIŲ KLASIŲ KONCENTRO VEIKLOS PLANAS.....	25
GAMTOS MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS.....	30
LIETUVIŲ KALBOS IR LITERATŪROS METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS .....	33
MENŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS.....	37
PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS .....	42
SOCIALINIŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS.....	44
TIKSLIŲJŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS .....	47
UŽSIENIO KALBŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS .....	50
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTĖS VEIKLOS PLANAS .....	53
VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS.....	63
GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS .....	65
MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS .....	66
PLAŅĄ RENGĖ:.....	68

## **I SKYRIUS BENDROJI DALIS**

Veiklos planas sudarytas remiantis parengta gimnazijos 2023 metų veiklos įsivertinimo analize: nacionalinės švietimo agentūros ataskaita, teminio įsivertinimo rezultatais, mokytojų veiklos bei kompetencijos kompetencijų įsivertinimu ir vertinimu, 2023 metų veiklos plano įgyvendinimo rezultatais. Atsižvelgta į metodinių grupių, koncentrų, pagalbos mokiniui specialistų veiklos ataskaitas. Išlaikyta dėmė su gimnazijos 2023–2025 metų strateginiu planu, remtasi strateginiu tikslu ir Mąstymo mokyklos nuostatomis. Rengiant gimnazijos veiklos planą darbo grupė laikėsi bendravimo, bendradarbiavimo, partnerystės ir viešumo principų.

Veiklos plano tikslas – įgyvendinti veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius, išlaikyti kokybišką vystymosi kryptį, planuoti kaitos pokyčius, telkti gimnazijos bendruomenę švietimui keliamų uždavinių įgyvendinimui.

Veiklos plano trukmė – 2024 metai. Sėkmės kriterijus – nuosekli, kokybiška, pagrįsta gimnazijos veikla, tenkinanti visapusiškus mokinių poreikius. Lėšos–mokinio krepšelis, biudžeto, intelektualinės, rėmėjai, projektai, tėvai, buvę gimnazijos abiturientai.

### **Mūsų misija**

1. Teikti kokybišką ir tvarų pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, įvairiapusišką neformalųjį ugdymą;
2. Skatinti profesionalią lyderystę;
3. Diegti sąmoningą mokymąsi ir elgesį;
4. Auginti pasitikinčią savo galiomis, mokačią mokytis, kritiškai ir kūrybiškai mąstančią, pilietišką asmenybę.
5. Auginti pasitikinčią savo galiomis, mokačią mokytis, kritiškai ir kūrybiškai mąstančią, pilietišką asmenybę.

### **Vizija**

6. Kompetentinga, ugdanti pilietinę atsakomybę, atvira kaitai Mąstymo mokykla.

### **Prioritetinės sritys**

7. Tobulėjantys ir aktualijas kontekstualizuojantys mokytojai.
8. Atkaklus ir atsakingas mokinyms siekiantys asmeninės pažangos.
9. Funkcionali ir saugi aplinka.
10. Tarpusavio pagarba, susitarimų laikymasis.
11. Bendruomeniškumas.

**Mąstymo filosofija – Mums pakeliui!**

**Vertybės**

12. Atkaklumas – ryžtingas tikslų ir rezultatų siekimas, išlaikant pagarbų santykį su aplinka;
12. Atsakomybė – sąmoningas dorovinių, pareiginių ir teisinių reikalavimų paisymas ir vykdymas (būtinybė sąmoningai atsakyti už veiklą, elgesį, pasirinkimus ir sprendimus);
13. Bendruomeniškumas – būtinybė, užtikrinanti gimnazijos bendruomenės bendrabūvį, tarpusavio pagarbą ir atvirumą kitokiam, susitarimų laikymąsi.

## **II SKYRIUS VEIKLOS PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

### **Veiklos plano tikslas**

Taikant Mąstymo mokyklos įrankius, plėtojant įtraukųjį ugdymą, ugdant mokytojų lyderystę bei bendruomenės komunikavimą, kurti saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką ir užtikrinti optimalią kiekvieno mokinio pažangą.

### **Veiklos plano uždaviniai**

14. Nuosekliai ir sistemingai pritaikyti Mąstymo mokyklos įrankius įtraukiamam ugdymui, tobulinti ugdymo turinį įgyvendinant UTA.
15. Užtikrinti aukštesnę ugdymo kokybę, stiprinant mokinių atkaklumą ir atsakomybę, ugdant kompetencijas.
16. Taikyti gimnazijos vertinimo sistemą, stebėti ir analizuoti mokinio pažangą, ją koreguoti atsižvelgiant į mokytojų patirtį bei UTA vertinimo rekomendacijas, stiprinti gimnazijos bendruomeniškumą, tėvų atsakomybę ir bendradarbiavimą su mokytojais.

### **Veiklos plano kryptys**

17. Mąstymo mokyklos įtvirtinimas.
18. UTA organizavimas.
19. Vertinimas ir įsivertinimas.

**III SKYRIUS**  
**2024 METŲ VEIKLA**

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>UTA komandai visų klasių mokiniams parengti informacinį pranešimą apie UTA diegimą. Klasių vadovams kryptingai teikti informaciją apie UTA diegimo pokyčius ir iškilusias ugdymo problemas bendruomenei.</p>	<p>Visi mokytojai pagal sutartą bendrą metodiką kryptingai taikė UTA (5, 7, 9, III klasės) pamokose, atsižvelgė į mokinių ugdymosi poreikius, parengė ir koregavo 2024/2025 m. m. ilgalaikius planus. Bendruomenės nariai kreipėsi į gimnaziją dėl UTA proceso organizavimo ir taikymo (vertinimas ir jo suvienodinimas dalykų pamokose, ilgalaikiai planai ir kt.) 100 proc. mokytojų parengė 2024 m. rugsėjo mėn. 6,8, II, IV klasėms ilgalaikius teminius planus pagal sukurtą gimnazijos modelį.</p> <p>(Office 365 skiltis „Ilgalaikiai planai“) (Tamo dienynas skiltis „Klasės vadovo veikla“ ) (Metodinių grupių protokolai) (Office 365 skiltis „Kvalifikacijos kėlimas“, pažymėjimai, metodinių grupių protokolai).</p>	2024 m.	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.
<p>Vykdyti mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą centruose, padėti mokiniams siekti asmeninės pažangos, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir poveikio priemones, bendradarbiaujant pildyti „Mokinio pažangos“ sistemoje asmeninius, individualius lūkesčius, pokyčius, tikslus, juos aptarti su mokiniais ir klasių vadovais. Per pamokas mokytojams vertinti, stebėti,</p>	<p>Pagerėjo mokytojų profesinių kompetencijų įgūdžiai, mokytojai įgyvendino ir sėkmingai naudojo mokinių pažangos stebėjimo ir aptarimo mechanizmą, įkeldami jį į koncentro vadovo siunčiamą lentelę bei „Mokinių pažanga“ sistemą, kompetentingai naudojo poveikio priemones, tinkančias tam tikram mokinio amžiaus tarpsniui ir siūlė konstruktyvių priemonių. 100 proc. klasių vadovų pildydami ir analizuodami duomenis iš „Mokinių pažangos“ sistemos koncentro posėdžiams, praplėtė žinias apie auklėtinių asmeninę pažangą ir patobulino komunikavimo kompetencijas.</p>	2024 m.	Koncentrų vadovai, mokytojai, klasių vadovai, administracija

<p>aptarti mokinių mokymosi pažangą, situacijas, informuoti mokini, naudoti patvirtintą vertinimo sistemą, siekti, kad ugdomoji veikla, vertinimas ir įsivertinimas mokinių motyvuotų, užtikrintų mokyklos lankomumą ir skaidrumą.</p>	<p>(Tamo dienynas, skiltis „Klasės vadovo veikla“ klasės valandėlė). 100 proc. mokytojų pildė „Bendradarbiavimo lenteles“, gebėjo argumentuotai ir konstruktyviai aptarti mokinių ugdymą/si koncentrų posėdžiuose pagal mokinių poreikius – sukurta algoritmo sistema. (Bendradarbiavimo lentelės). (Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinio pažanga“). (Koncentrų posėdžių protokolai).</p>		
<p>Gimnazijos bendruomenei burtis įgyvendinant gimnazijos veiklas ir prasmingas iniciatyvas, kurti saugias ugdymosi ir mokymosi erdves, pritaikytas SUP mokiniams, palaikančias saugią mokymo(si) aplinką, atliepiančias smurto ir patyčių prevencijos programą, padedančias laikytis bendruomenės susitarimų dėl mokinių kultūringo elgesio ugdymo.</p>	<p>100 proc. mokytojų prisidėjo prie vykdomos patyčių prevencijos programos, kai bendruomenė įgyvendino smurto ir patyčių prevencines priemones, susipažino su gimnazijos bendruomenės informacijos perteikimo priemonėmis. Palaikė bendruomenėje susitarimą dėl bendrosios mokinių kultūros ugdymo, nepriimtino ir netoleruotino elgesio prevencijos. Švietimo pagalbos specialistams sukurtos ugdymo(si) erdvės: kabinetas pagalbos specialistams, robotikos kabinetas – studija, mokyklos gimnazijos aktų salės pritaikyta mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, 4 gimnazijos koridoriai (erdvės) bei 20 kabinetų įrengti atsižvelgiant į mokinių individualius gebėjimus, sutrikimų pobūdį, taip efektyvinant specialiosios pedagoginės pagalbos poreikį. (TŪM projekto dokumentai). Metodinių grupių kabinetų turtinimo planai).</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>

<p>Organizuojamų mokymų metu apmokyti 25 mokytojus dirbti su mokiniais, turinčiais specialių ugdymosi poreikių, komunikacijos ar kalbos sutrikimų, autizmo spektro, elgesio bei emocijų sutrikimų.</p> <p>Skleisti gimnazijos bendruomenei informaciją apie mokinių ugdymosi ypatumus mokymosi procese.</p>	<p>Viešino informaciją, susijusią su įtraukiuoju ugdymu, bendradarbiaujant su edukatoriumi, įgalintu dirbti su gimnazijos bendruomene.</p> <p>Edukatorius vykdė 1-2 susitikimus su gimnazijos bendruomenės nariais, 2-3 kartus per pusmetį teikė informaciją TVDG svetainėje.</p> <p>Mokytojai bei mokytojų padėjėjai dalinosi įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo patirtimi gimnazijoje per atviras pamokas, renginius.</p> <p>„Atviroje klasėje“ ugdėsi vienas ar keli mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>(Edukatoriaus veiksmų planas). (TVDG svetainė). („Atvirų klasių“ projekto dokumentai). (TŪM projekto dokumentai).</p>	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, edukatorius, administracija.
<p>Plėsti mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymosi galimybes gimnazijoje „Atviros klasės“ principu.</p>	<p>Klasėje dirbo mokytojas ir mokytojo padėjėjas, kurie užtikrino kiekvienam vaikui jo poreikius atitinkantį ugdymą.</p>	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, edukatorius, administracija.

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>Puoselėti palankų emocinį ir socialinį mikroklimatą gimnazijoje, kuriant visos bendruomenės gerus tarpusavio santykius.</p>	<p>Atliktas bendruomenės psichosocialinių veiksnių darbe tyrimas-gerėjo daugumos gimnazijos narių psichologinė savijauta ir tarpusavio santykiai, administracijos, mokytojų, mokinių ir tėvų santykiai grindžiami tarpusavio pagarba ir geranorišku bendravimu.</p> <p>(Mokytojų tarybos posėdžio protokolas).</p>	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

<p>Stiprinti gimnazijos bendruomenės iniciatyvas ir lyderystę.</p>	<p>Organizuoti gimnazijos mokytojams mokymai apie Mąstymo mokyklos įrankius.  Suburta darbo grupė parengė algoritmą, skirtą klasių vadovams, mokiniams bei mokinių tėvams, akcentuojant pagrindines gimnazijos veiklas (mąstymo mokyklos įrankiai, nuodugnusis mokymasis, komunikacinis modelis, tvarkos).  Bent du gimnazijos mokiniai yra Lietuvos moksleivių sąjungos nariai, ambasadoriai.  Gimnazijos mokinių iniciatyva vykdyti bent du klasių ir gimnazijos renginiai.  Įvairiuose renginiuose dalyvavo ne mažiau kaip 70-80 proc. mokinių.  Didėjo mokinių, dalyvavusių olimpiadose, konkursuose, akcijose, parodose, skaičius.  Ugdytos iniciatyvumo, kūrybiškumo, komunikavimo kompetencijos.  Apie organizuojamus renginius gimnazijos bendruomenė informavo TVDG tinklalapyje, mokinių tarybos Facebook paskyroje, Tamo žinutėmis.</p> <p>Organizuota stovykla „Vytautukai“.  Gimnazija dalyvavo Trakų miesto šventėje.  Organizuotos bent dvi ekskursijos į tėvėlių darbovietes.  Gimnazijos mokiniai, mokinių taryba dalyvavo bent viename savivaldybės iniciatyva teikiamame projekte, tarptautiniuose projektuose (Erasmus), mainų programose.  Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Trakų rajono policijos komisariato Veiklos skyriaus bendruomenės pareigūnai įsitraukė bent į kelias gimnazijos prevencines veiklas.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>
<p>Siekti visų bendruomenės narių asmeninio indėlio įgyvendinant bendrus tikslus.</p>	<p>Įdarbintas edukatorius, kuris formavo tėvų, mokinių įsitraukimą į įtraukiojo ugdymo procesus.  Tėvai prisijungė rengiant bent kelias viešas paskaitas, siūlė organizuoti</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>



	<p>mokyklai aktualaus pobūdžio renginius.</p> <p>Organizuota karjeros diena, įtraukti bent keli Tėvai, pasidalijo savo patirtimi.</p> <p>Mokiniai atliko socialinę-pilietinę veiklą prisidėjo prie projektų įgyvendinimo, savanoriavo maisto akcijose, lankė vienišus žmones.</p> <p>Vykdytas 8 - klasių komunikacinis modelis.</p> <p>Trakų visuomenės sveikatos biuras per metus mokiniams ir jų tėvams organizavo bent dvi paskaitas.</p> <p>Rekomenduoti tėvams nemokami vebinariai („ Kaip vertinti mano vaiko vertinimą?“), tėvai į seminarus kviešti Tamo žinutėmis pagal poreikį.</p> <p>„Vytautukų“ stovyklos programa ir dokumentai).</p> <p>(Tamo dienynas, žinutės).</p> <p>(TVDG svetainė, straipsniai).</p> <p>(Mokinių taryba Facebook).</p> <p>(Mąstymo mokyklos” mokymų vaizdo įrašai).</p>		
<p>Stiprinti mokinių tėvų, kaip sudedamosios bendruomenės dalies, atsakomybę ir skatinti bendradarbiavimą su mokytojais.</p>	<p>Bendruomenė supažindinta su mokytojų dalykininkų vertinimo sistema gimnazijos tinklalapyje <a href="https://www.tvdg.lt/vertinimai">https://www.tvdg.lt/vertinimai</a>. Klasių vadovai informavo tėvus Tamo žinutėmis apie naują mokomųjų dalykų vertinimo sistemą, supažindino tėvus su vertinimo sistema per tėvų susirinkimus.</p> <p>Organizuoti bendri informaciniai susirinkimai tėvams pagal mokinių srautus: birželio mėn.- būsimiems penktokams dėl adaptacijos, spalio mėn.- IV klasių gimnazistų tėvams ir mokiniams dėl brandos egzaminų ir būsimos profesijos pasirinkimo, 8 klasių tėvams dėl efektyvios psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos.</p> <p>Organizuoti trišaliai pokalbiai, 5 proc. pagerėjo 5% mokinių mokymosi pažanga ir lankomumas.</p> <p>Tėvai įsitraukė į vaiko pažangos stebėseną, per metus organizuotos dvi tėvų dienos gimnazijoje.</p> <p>5-10 proc. padidėjo tėvų, dalyvavusių tėvų dienoje skaičius, gimnazijai pateikti bent du argumentuoti pasiūlymai.</p> <p>Surengti mokymai tėvams.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, klasių vadovai, administracija, socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos specialistė.</p>

	<p>(Tėvų dienų ataskaita). Tamo dienyas, skiltis „Klasių vadovų veikla”). (Tamo žinutės). (Pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės protokolai).</p>		
Plėtoti bendruomenės narių reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.	<p>Visi gimnazijos mokytojai, pagalbos mokytojų specialistai, mokytojų padėjėjai, socialinei pedagogai įsivertino savo veiklą, numatė tobulintinas profesines sritis, dalyvavo metiniuose pokalbiuose, siekiant asmeninio meistriškumo ir augimo.</p> <p>Du kartus per metus organizuotos refleksijos klasės valandėlių metu.</p> <p>Organizuoti 5-8, I-IV klasių koncentrų posėdžiai.</p> <p>Mokytojai laiku pildė Office 365 aplinkoje koncentrų posėdžiams skirtas „Bendradarbiavimo lenteles“, dalyvavo koncentrų posėdžiuose.</p> <p>Mokytojai, klasės vadovai laiku teikė informaciją mokiniams bei jų tėvams apie asmeninę mokinio pažangą siekė abipusio grįžtamojo ryšio.</p> <p>Suplanuoti ir organizuoti individualūs pokalbiai (mokinys-klasės vadovas-tėvai), trišaliai pokalbiai.</p> <p>Pastiprintas mokytojo ir mokinio dialogas, laiku teiktas grįžtamasis ryšys. Mokiniai siekė asmeninės mokymosi pažangos, bendradarbiavo su mokytojais, klasės vadovais, aptariant mokymosi sunkumus/sėkmes klasės valandėlių metu, laiku prašė ir laiku gavo tinkamą pagalbą, vyko dalykų konsultacijos.</p> <p>Kiekvienas mokytojas, klasės vadovas elektroninėje mokinių pažangos stebėjimo platformoje „Mokinių pažanga” stebėjo ugdytinių mokymosi pusmečių ir metinių rezultatų pokyčius, įvardijo pokyčių priežastis.</p> <p>80 proc. mokinių I-ojo pusmečio pradžioje ir II pusmečio pradžioje įsivertino elektroninėje mokinių pažangos sistemoje.</p> <p>100 proc. mokytojų susipažino su mokinių įsivertinimu.</p> <p>(Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinių pažanga”).</p> <p>(Tamo žinutės, komentarai, pagyrimai, pastabos). („Bendradarbiavimo lentelės Office 365 aplinkoje). (Pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės protokolai).</p>	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

**IV SKYRIUS**  
**2024 METŲ VEIKLOS PLANAVIMO IR ĮSIVERTINIMO LAIKARAŠTIS**

Mėnuo	Mokytojų tarybos posėdžiai	Metodinių grupių veikla	Koncentrų posėdžiai/pasitarimai	Tėvų diena	Gimnazijos tarybos posėdžiai	Mokytojo kompetencijų tobulinimas	Renginiai
Sausis	2024-01-05 Mokytojų tarybos posėdis apie Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą ir naujos įsivertinimo temos pristatymą. „Stebėsenos sistemingumas“	2024-01-17 Mokytojų kvalifikacijos faktų analizė skaitmeninių mokymo priemonių elektroninėje erdvėje Office365 aplinkoje fiksavimas. Metodinių grupių planų parengimas. Ilgalaikių planų parengimas pagal UTA nuostatas 6,8, II ir IV gimnazijos klasėse.	Mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo lapo papildymas.  Iki sausio 12 d. klasės vadovas organizuoja mokinių individualios pažangos stebėjimą, fiksavimą ir analizę.  Iki sausio 12 d. mokinys asmeninės pažangos stebėjimo plane fiksuoja tarpinį mokymosi pasiekimų rezultatą.				2024-01-12 Sausio 13-oji.  Dalykų olimpiados  Klasių vadovų išvykos, renginiai. Kultūros paso programos.

<b>Vasaris</b>	2024-02-06 Veiklos plano pristatymas.	2024-02-01 Kabinetų turtinimo planų parengimas.	Mokinio asmeninės pažangos aptarimas: mokymosi rezultatai, pagalba, veiksmų plano įgyvendinimas.		2024 m. Gimnazijos tarybos posėdis.	Nuo vasario 01 d. atvirų pamokų mėnuo mokytojams metodininkams ir ekspertams (2 pamokos).	2024-02-15 Vasario 16-oji
	2024-02-13 5-ų klasių mokinių adaptacija. Pusmečių rezultatų aptarimas	2024-02-20 Veiklos planų parengimas.	2024-02-19 5-6 klasių I pusmečio rezultatų aptarimas pagal amžiaus tarpsniams pakoreguotą lentelę. 2024-02-20 7-8 klasių I pusmečio rezultatų aptarimas pagal amžiaus tarpsniams pakoreguotą lentelę 2024-02-21 I–II klasių I pusmečio rezultatų aptarimas.  2024-02-22 III-IV gimnazijos klasių I pusmečio rezultatų aptarimas.  2024-02-23 5kl. mokiniai susipažįsta su mokinio asmeninės pažangos sistema.		Pritarimas metiniam veiklos planui.  2023 m. finansinė ataskaita. Vadovo metinės veiklos ataskaita.		2024-02-15 Abiturientų šimtadienis III-IV kl. (2 val.)  Dalykų olimpiados

<b>Kovas</b>			2024-03-07 5 klasių mokiniai II pusmetyje asmeninės pažangos stebėjimo plane pradeda fiksuoti mokymosi pasiekimų lūkestį.	2024-03-12 (16-18 val.) (5-8 klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu		Iki kovo 1 d. atvirų pamokų mėnuo mokytojams metodininkams ir ekspertams (2-4 pamokos).	2024-03-10 Kovo 8-oji 5-6 kl. (1 val.) 7-8 kl. (1 val.) I-II kl. (1 val.) III-IV kl. (1 val.)
			2024-03-12 6 klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė	2024-03-19 (16-18 val.) (I-IV gimnazijos klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu			Dalykų olimpiados
			2024-03-19 7 klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė				
			2024-03-26 8 klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.				

<b>Balandis</b>		2024-04-23 Gerosios patirties sklaidos aprašas (fiksiuoti metodinių grupių protokoluose).	2024-04-03 I ir II gimnazijos klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.  2024-04-04 III-IV gimnazijos klasių II pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.	2024-04-02 Laisva diena už Tėvų dieną  2024-04-05 Laisva diena už Tėvų dieną	Gimnazijos tarybos posėdis: lėšų skirstymas vadovėliams, mokymo priemonėms ir kita.	Individualių tobulėjimo planų parengimas.  Mokytojo veiklos bei kompetencijos įšivertinimo ir vertinimo lentelės pildymas.  2024-04 Mokytojų atestacijos posėdis	Dalykų olimpiados
<b>Gegužė</b>	2024-05-28 IV gimnazijos klasės pusmečių ir metinių rezultatų pristatymas ir analizė.	2024-05-07 Olimpiadų, konkursų rezultatų aptarimas, atvirų pamokų analizė kiti klausimai.  2023-05-14 Birželio mėn. Netradicinių veiklų planavimas per VBE.	Pakartotiniai koncentrų (trišaliai pokalbiai) posėdžiai pagal poreikį dėl mokinių vieno dalyko įvertinimo analizės, siekiant perėjimo į kitą lygmenį (antradieniais).			Metodininkų ir ekspertų mokytojų metiniai pokalbiai.	2024-05-31 Paskutinio skambučio švenčių abiturientams  Dalykų olimpiados (šalies)  Komunikacinio modelio rezultatai
<b>Birželis</b>	2024-06-13 III gimnazijos klasių	2024-06-11 Projektinis darbo krūvio skirstymas.	2023-06-04 III gimnazijos klasių ūgties ir		Gimnazijos tarybos posėdis		2024-05-17 5-6 klasių koncentro

	<p>metinių rezultatų pristatymas ir analizė</p> <p>2024-06-25 5–8 ir I–II gimnazijos klasių metinių rezultatų pristatymas ir analizė</p> <p>2024-06-28 Baigiamasis posėdis: I dalis „??? Kaip mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai yra pasiruošę įgyvendinti UTA“ II dalis Einamieji klausimai.</p>		<p>poveikio priemonių pristatymas siekiant asmeninės pažangos.</p> <p>2023-06-11 5–8 ir I–II klasių ūgties ir poveikio priemonių pristatymas siekiant asmeninės pažangos.</p>		(pagal poreikį).		<p>Nuodugnaus mokymosi šventė</p> <p>2024-06-26 Mokslo metų pabaigos šventė 5-6 kl. 7-8 kl. I-II kl.</p>
<b>Rugpjūtis</b>	<p>2024-08-27 Pokyčiai ir naujovės švietimo sistemoje.</p>	<p>2023-08-28 Mokinių pasiekimų ir pažangos analizė (Brandos egzaminai, PUPP, NMPP, metiniai įvertinimai).</p> <p>Ilgalaikių planų parengimas iki 2024-09-09</p>				2024-08-30 Rajono mokytojų ir vadovų sueiga/konferencija	

<b>Rugsėjis</b>		<p>2023-09-26 Pasidalinimas patirtimi, pastebėjimai ir rekomendacijos vedant pamokas pagal UTA</p> <p>2024-09-09 Ilgalaikių planų parengimas</p> <p>2024-09-09 Ilgalaikių planų ir kaupiamojo vertinimo tvarkų koregavimas</p> <p>2024-09-20 Mokytojų kvalifikacijos faktų Office365 aplinkoje (Teams) fiksavimas.</p>	<p>Dokumentacijos tvarkymas. Mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo lapo pildymas, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius.</p>			<p>Prioritetų atvirų pamokų mėnesiui skelbimas.</p>	<p>2024-09-01 Mokslo ir žinių diena</p>
<b>Spalis</b>	<p>2024-10-29 Mokytojų tarybos posėdis: „Veiklos kokybės įsivertinimo analizė.“</p>	<p>2024-10-08 Metodinių grupių pasitarimas apie UTA diegimą, pasidalinimas patirtimi.</p>	<p>2024-10-08 5-6 klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai.</p> <p>2024-10-15 I-II gimnazijos klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų</p>	<p>2024-10-22 (16-19 val.) (5-8 klasių, I-IV gimnazijos klasių koncentrai) Tėvų diena nuotoliniu būdu arba gyvai</p>	<p>Gimnazijos tarybos posėdis</p>	<p>Nuo 2024 m. spalio 1 d. iki lapkričio 11 d. atvirų pamokų meniu mokytojams, vyr. mokytojams (2-4 pamokos).</p>	<p>2024-10-18 Nuodugnaus mokymosi temų įteikimo šventė 5 kl.</p> <p>2024-10-04 Karjeros dienos renginys „Noriu būti mokytoju“ III-IV kl. (2 val.)</p>



			specialistų komentarai.				<p>2024-10-11 Gimnazistų krikštynos I-II kl. (1 val.)</p> <p>2024-10-25 Vytauto Didžio vardo metinių šventė I-II kl. (1 val.)</p> <p>Dalykų olimpiados</p> <p>Komunikacinis modelis</p>
<b>Lapkritis</b>		Mokinių ruošimas olimpiadoms konkursams.	<p>2024-11-05 7-8 klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė, pagalbos mokytojų specialistų komentarai.</p> <p>2024-11-12 I-II gimnazijos klasių I pusmečio lūkesčių aptarimas ir analizė.</p> <p>2024-11-26 III-IV gimnazijos klasių I pusmečio tarpinių rezultatų analizė, aptarimas Egzaminų pasirinkimų aptarimas. Pagalbos mokytojų</p>			<p>Individualių tobulėjimo planų parengimas.</p> <p>Mokytojo veiklos bei kompetencijo s įsivertinimo ir vertinimo lentelės pildymas.</p> <p>2024-11-26 Mokytojų atestacijos posėdi</p>	<p>Dalykų olimpiados</p> <p>Klasių vadovų išvykos, renginiai. Kultūros paso programos</p>

			specialistų komentarai.				
<b>Gruodis</b>		2024-12-03 Metodinių grupių pasitarimai (atvirų pamokų aptarimas, kabinetų turpinimo planų įgyvendinimo vertinimas).	2024-12-(5-19) Klasių vadovų pagalba mokiniams – pasiruošimas karnavalui/kalėdinei akcijai.			Mokytojų ir vyr. mokytojų metiniai pokalbiai	2024-12-20 Kalėdinis gimnazijos renginys 5-6 kl. (1 val.) 7-8 kl. (1 val.) I-II kl. (1 val.) III-IV kl. (1 val.)  Dalykų olimpiados

### 5-6 KLASIŲ KONCENTRO VEIKLOS PLANAS

**Tikslas: Taikant Mąstymo mokyklos įrankius, plėtojant įtraukųjį ugdymą, ugdant mokytojų lyderystę bei bendruomenės komunikavimą, kurti saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką ir užtikrinti optimalią kiekvieno mokinio pažangą.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Vykdyti mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą centruose, padėti mokiniams siekti asmeninės pažangos, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir poveikio priemones, bendradarbiaujant pildyti „Mokinio pažangos“ sistemoje asmeninius, individualius lūkesčius, pokyčius, tikslus, juos aptarti su mokiniais ir klasių vadovais.	100 proc. klasių vadovų pildydami ir analizuodami duomenis iš „Mokinių pažangos“ sistemos centro posėdžiams, praplėtė žinias apie auklėtinių asmeninę pažangą ir patobulino komunikavimo kompetencijas. (Tamo dienynas, skiltis „Klasės vadovo veikla“ klasės valandėlė). 100 proc. mokytojų pildė „Bendradarbiavimo lenteles“, gebėjo argumentuoti ir konstruktyviai aptarti mokinių ugdymą/si centrų posėdžiuose pagal mokinių poreikius – sukurta algoritmo sistema. (Bendradarbiavimo lentelės). (Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinio pažanga“). (Koncentrų posėdžių protokolai).	2024 m.	Koncentrų vadovai, mokytojai, klasių vadovai, administracija.
Plėtoti bendruomenės narių reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.	Organizuoti 5-6 klasių centrų posėdžiai. Mokytojai laiku pildė Office 365 aplinkoje centrų posėdžiams skirtas „Bendradarbiavimo lenteles“, dalyvavo centrų posėdžiuose. Mokytojai, klasės vadovai laiku teikė informaciją mokiniams bei jų tėvams apie asmeninę mokinio pažangą siekė abipusio grįžtamojo ryšio. Suplanuoti ir organizuoti individualūs pokalbiai (mokinys-klasės	2024 m.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

	<p>vadovas-tėvai), trišaliai pokalbiai.  Pastiprintas mokytojo ir mokinio dialogas, laiku teiktas grįžtamasis ryšys. Mokiniai siekė asmeninės mokymosi pažangos, bendradarbiavo su mokytojais, klasės vadovais, aptariant mokymosi sunkumus/sėkmes klasės valandėlių metu, laiku prašė ir laiku gavo tinkamą pagalbą, vyko dalykų konsultacijos.  80 proc. mokinių I-ojo pusmečio pradžioje ir II pusmečio pradžioje įsivertino elektroninėje mokinių pažangos sistemoje.  100 proc. mokytojų susipažino su mokinių įsivertinimu. (Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinių pažanga“).  („Bendradarbiavimo lentelės Office 365 aplinkoje).  (5-6 klasių koncentro protokolai).</p>		
--	---	--	--

5-6 klasių koncentro vadovė

Dovilė Žigienė

### 7-8 KLASIŲ KONCENTRO VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas. Nuosekliai ir sistemingai taikant Mąstymo mokyklos įrankius, savivaldaus mokymosi strategijas, ugdant kompetencijas, įgyvendinant UTA, atsižvelgiant į vaiko raidos tarpsnį užtikrinti mokinio ugdymosi poreikius, išsiaiškinti mokinio stiprybes ir laiku teikti reikiamą pedagoginę pagalbą, orientuotą į nuolatinę mokinio individualią pažangą, asmenybės ūgtį.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Vykdyti mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą bei aptarimą centruose, padėti mokiniams siekti asmeninės pažangos, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir poveikio priemones, bendradarbiaujant su mokiniu pildyti „Mokinio pažangos“ sistemoje individualius lūkesčius, refleksijas, juos aptarti.	95-100 proc. klasių vadovų pildydami ir analizuodami duomenis iš Tamo dienyno bei „Mokinių pažangos“ sistemos, remdamiesi klasės valandėlių metu atliktomis mokinių mokymosi ir lankomumo savirefleksijomis, praplėtė žinias apie auklėtinių asmeninę pažangą, kompetentingai naudojo poveikio priemones, tinkančias tam tikram mokinio amžiaus tarpsniui ir siūlė konstruktyvių priemonių užtikrinant mokinio ugdymosi poreikius. 95-100 proc. mokytojų pildė „Bendradarbiavimo lenteles“, gebėjo argumentuotai aptarti mokinių ugdymą/si koncentrų posėdžiuose, teikė siūlymų. 95-100 proc. mokinių įsivertino mokymosi pažangą „Mokinių pažangos“ sistemoje. (Tamo dienynas, „Mokinių pažangos“ sistema, klasės vadovo ataskaita centro posėdyje, „Bendradarbiavimo lentelės“ duomenys, centro protokolai).	2024	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija, mokiniai.
Identifikuoti mokinių mokymosi sunkumų priežastis ir laiku teikti reikiamą pedagoginę pagalbą.	Įvyko 100 proc. trišalių pokalbių ir susitikimų numatytų pagal 7-8 klasių centro pasitarimų nutarimus ir buvo aptarti visi kylantys mokinių ugdymosi ir elgesio sunkumai, sudaryti pagalbos mokiniui planai, aktyviai bendradarbiauta su mokinio tėvais, siekiant optimalios mokinio mokymosi pažangos. (Trišalių pokalbių, V GK protokolai).	2024	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

**2. Tikslas. Siekiant aukštesnės mokinių ugdymo(si) kokybės, remiantis tvariais žinių pagrindais, stiprinti kryptingą mokinio vertybinį ugdymą, ugdyti kompetencijas būtinas sėkmingai gyventi šiuolaikiniame pasaulyje.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Sistemiškai taikyti Mąstymo mokyklos įrankius ir įpročius pamokose, klasės valandėlėse, neformaliame ugdyme, bendruomenės sklaidoje, edukacinėse išvykose ir kitose veiklose.	Taikant Mąstymo mokyklos įrankius pagerėjo mokinių elgesys, mokymosi motyvacija ir mokymosi pasiekimai. Mokiniai efektyviau įsisąmonino mokymo medžiagą, išmoko efektyviau koreguoti savo mokymąsi, 95-100 proc. mokinių planavo savo mokymąsi, gebėjo išsikelti tikslus bei įgyvendinti numatytus asmeninės pažangos lūkesčius. Mokiniai aktyviai įsitraukė į klasės valandėlių metu organizuojamas veiklas, diskusijas Mąstymo įpročių ugdymo svarbos tema, piešė piešinius. (Klasės vadovo ataskaita koncentro posėdyje). TVDG svetainėje mokytojų ir mokinių publikuojamuose straipsniuose fiksuojami 1-3 mąstymo įpročiai.	2024	Mokytojai, klasių vadovai, mokiniai.
Organizuoti veiklas ir edukacines išvykas, orientuotas į integralių kompetencijų, vertybinių nuostatų, mokinių lyderystės ugdymą, vykdyti sklaidą gimnazijoje, rajone.	95-100 proc. mokinių turėjo galimybę dalyvauti netradicinėse veiklose, išvykose, edukacijose, ugdomosiose veiklose, skirtose ugdyti kompetencijas, bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius. (Straipsniai TVDG tinklalapyje, rajono spaudoje). 95-100 proc. išnaudotos Kultūros paso lėšos.	2024	Mokytojai, klasių vadovai, mokiniai.
Skatinti ir vykdyti mokinių pilietinio ugdymo veiklas.	95-100 proc. mokinių dalyvavo pilietinio ugdymo klasės valandėlėse ir gimnazijoje, respublikoje organizuojamuose renginiuose, atvirai ir drąsiai dalinosi nuomone pilietiškumo temomis (Tamo dienynas skiltis „Klasės vadovo veikla“ ). 95-100 proc. mokinių sėkmingai įgyvendino socialinio ir pilietinio ugdymo veiklas fiksuojamas Tamo dienyne.	2024	Klasių vadovai bei mokiniai.
Ugdyti mokinių savivaldaus mokymosi kompetencijas, skatinant tyrinėjimo įgūdžių plėtojimą nuodugnaus mokymosi tema bei komunikacinio modelio veiklas.	95-100 proc. mokinių savivaldžiai tyrinėjo nuodugnaus mokymosi temas ir pristatė tyrinėtą temą 7-8 klasių koncentro mokiniai diskutuodami priėmė komunikacinio modelio bendrą sprendimą, suderino su gimnazijos administracijos atstovais ir sėkmingai jį įgyvendino. (Tamo dienynas skiltis „Klasės vadovo veikla“, straipsniai TVDG tinklalapyje).	2024	Klasių vadovai, mokiniai.

7-8 klasių koncentro vadovė

Jūratė Leščinskienė

### I-II GIMNAZIJS KLASIŲ KONCENTRO VEIKLOS PLANAS

**1. Nuosekliai ir sistemingai taikant Mąstymo mokyklos įrankius siekti, kad I-II klasių konkentre įgyvendinant šią programą diegiamos vertybinės nuostatos taptų kasdienio gyvenimo mąstymo norma, stiprinti kryptingą mokinio vertybinį ugdymą, ugdyti kompetencijas, būtinas sėkmingai gyventi šiuolaikiniame pasaulyje, suteikti tvarius žinių pagrindus.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>Sistemingai taikyti Mąstymo mokyklos įrankius ir įpročius pamokose, klasės valandėlėse, neformaliame ugdyme, bendruomenės sklaidoje, edukacinėse išvykose ir kitose veiklose.</p>	<p>Mokytojai padėjo mokiniams išsikelti mokymosi tikslus, jų siekti per pamokas. Taikant Mąstymo mokyklos įrankius pagerėjo mokinių elgesys, mokymosi motyvacija ir mokymosi pasiekimai. Pagerėjo mokytojų profesinės kompetencijos, kompetentingai naudojo sėkmės istorijų sklaidą bendradarbiaudami gimnazijos centruose. Mokiniai efektyviau įsisąmonino dėstymo medžiagą, išmoko efektyviau koreguoti savo mokymąsi, bent 80 proc. mokinių planavo savo mokymąsi, gebėjo išsikelti tikslus bei įgyvendinti numatytus asmeninės pažangos lūkesčius.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>I-II gimnazijos klasių konkentro vadovas, klasių vadovai, I-II gimnazijos klasių mokiniai, mokytojai, administracija.</p>
<p>Planuoti ugdymo turinį ir vesti pamokas įgyvendinant UTA ir įtraukųjį ugdymą I-II, gimnazijos klasėse.</p>	<p>Pagerėjo mokytojų profesinės kompetencijos UTA įgyvendinimo srityje, mokytojai kompetentingai naudojo asmeninį įdirbį ir pasidalino žiniomis bei patirtimi bendradarbiaudami metodinėse grupėse. Mokytojai, mokydamiesi savarankiškai ir naudodamiesi IKT, dalyvaudami konferencijose, seminaruose, mokymuose, kolegų pamokose diskutavo su lektorais ir kolegomis, įgijo UTA įgyvendinimui reikalingų teorinių ir praktinių žinių, kurias pritaikė vesdami dalyko pamokas. Visi mokytojai, dirbantys pagal UTA, parengė ugdymo planus pagal suderintą gimnazijos ilgalaikių planų parengimo formą.</p>		<p>Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>

<p>Vykdyti mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą centruose, padėti mokiniams siekti asmeninės pažangos, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir poveikio priemones, bendradarbiaujant pildyti „Mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo lenteles“, jas aptarti su mokiniais ir klasių vadovais.</p>	<p>Pagerėjo mokytojų profesinių kompetencijų įgūdžiai, mokytojai pakoregavo mokinių pažangos stebėjimo ir aptarimo mechanizmą, įkeldami į koncentro vadovo siunčiamą lentelę, kompetentingai naudojo poveikio priemones, tinkančias tam tikram mokinio amžiaus tarpsniui ir siūlė konstruktyvių priemonių. 100 proc. klasių vadovų pildydami ir analizuodami „Apibendrinamąsias lenteles“ koncentro posėdžiams, praplėtė žinias apie auklėtinių asmeninę pažangą ir patobulino komunikavimo kompetencijas.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Metodinių grupių pirmininkai, mokytojai, koncentro vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, gimnazijos vadovai.</p>
<p>Suburti mokytojų darbo grupę ir pakoreguoti „Asmeninės mokinio pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašą” .</p>	<p>Parengta patobulinta tvarka, kurioje pagal vaiko raidos tarpsnius atsispindi nuolatinė asmeninė mokinių pažangą, padedanti išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes ir kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais) ugdo gyvenimui reikalingas kompetencijas.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Koncentro vadovai, UTA mokytojų komanda, darbo grupė, gimnazijos vadovai.</p>
<p>Skleisti I-II gimnazijos klasių mokinių pasiekimų žinomumą gimnazijoje, rajone, regione, šalyje (konkursai, viktorinos, olimpiados, varžybos akcijos, debatai, projektai) .</p>	<p>Gimnazijos bendruomenė stebi ir viešina mokinių ūgtį bei jų pasiekimus skirtingose srityse. Metodinės grupės parengė 1–2 informacinius pranešimus TVDG svetainėje, rajono ir šalies spaudoje.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>vadovai, I-II klasių mokiniai, mokytojų padėjėjai, soc. pedagogai, administracija</p>

I-II gimnazijos klasių koncentro vadovė

Loreta Makarevičienė



### III-IV GIMNAZIJINIŲ KLASIŲ KONCENTRO VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>UTA komandai 3-4 gimnazijinių klasių mokiniams parengti informacinį pranešimą apie UTA diegimą, tarpinius patikrinimus. Klasių vadovams kryptingai teikti informaciją apie UTA diegimo pokyčius ir iškilusias ugdymo problemas bendruomenei.</p>	<p>Visi mokytojai pagal sutartą bendrą metodiką kryptingai taikė UTA (III-IV gimnazijinės klasės) pamokose, atsižvelgė į mokinių ugdymosi poreikius, parengė ir koregavo 2024/2025 m. m. ilgalaikius planus. Bendruomenės nariai kreipėsi į gimnaziją dėl UTA proceso organizavimo ir taikymo (vertinimas ir jo suvienodinimas dalykų pamokose, ilgalaikiai planai ir kt.) 100 proc. mokytojų parengė 2024 m. rugsėjo mėn. IV klasėms ilgalaikius teminius planus pagal sukurtą gimnazijos modelį.</p> <p>Visi mokytojai supažindino mokinius su atnaujinta mokymosi programa, tarpinių patikrinimų, valstybinių brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo, vertinimo tvarkomis.</p> <p>(Office 365 skiltis „Ilgalaikiai planai“) (Instruktažai) (Tamo dienynas skiltis „Klasės vadovo veikla“ ) (Metodinių grupių protokolai) (Office 365 skiltis „Kvalifikacijos kėlimas“, pažymėjimai, metodinių grupių protokolai).</p>	2024 m.	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

<p>Vykdyti mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą 3-4 gimnazijinių klasių centruose, padėti mokiniams siekti asmeninės pažangos, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir poveikio priemones, bendradarbiaujant pildyti „Mokinio pažangos“ sistemoje asmeninius, individualius lūkesčius, pokyčius, tikslus, juos aptarti su mokiniais ir klasių vadovais.</p> <p>Per pamokas mokytojams vertinti, stebėti, aptarti mokinių mokymosi pažangą, situacijas, informuoti mokinių, naudoti patvirtintą vertinimo sistemą, siekti, kad ugdymoji veikla, vertinimas ir įsivertinimas mokinių motyvuotų, užtikrintų mokyklos lankomumą ir skaidrumą.</p>	<p>100% mokytojų aptarė su mokiniais ir pildė „Mokinio pažangos“ sistemoje sumažėjusių mokymosi pasiekimų priežastis.</p> <p>90% mokinių užpildė individualius lūkesčius „Mokinio pažangos“ sistemoje.</p> <p>100% mokytojų sėkmingai naudojo mokinių pažangos stebėjimo ir aptarimo mechanizmą, įkeldami jį į koncentro vadovo siunčiamą „Bendradarbiavimo lentelę“, kompetentingai naudojo poveikio priemones, tinkančias tam tikram mokinio amžiaus tarpsniui ir siūlė konstruktyvių priemonių.</p> <p>100 proc. klasių vadovų pildydami ir analizuodami duomenis iš „Mokinių pažangos“ sistemos koncentro posėdžiams, praplėtė žinias apie auklėtinių asmeninę pažangą ir patobulino komunikavimo kompetencijas. (Tamo dienynas, skiltis „Klasės vadovo veikla“ klasės valandėlė).</p> <p>100 proc. mokytojų pildė „Bendradarbiavimo lenteles“, gebėjo argumentuotai ir konstruktyviai aptarti mokinių ugdymą/si koncentruose posėdžiuose pagal mokinių poreikius – sukurta algoritmo sistema. (Bendradarbiavimo lentelės).</p> <p>(Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinio pažanga“).</p> <p>(Koncentruose posėdžių protokolai).</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Koncentruose vadovai, mokytojai, klasių vadovai, administracija.</p>
--	---	----------------	---

**3. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>Puoselėti palankų emocinį ir socialinį mikroklimatą gimnazijoje, kuriant visos bendruomenės gerus tarpusavio santykius.</p>	<p>Atliktas bendruomenės psichosocialinių veiksnių darbe tyrimas-gerėjo daugumos gimnazijos narių psichologinė savijauta ir tarpusavio santykiai, administracijos, mokytojų, mokinių ir tėvų santykiai grindžiami tarpusavio pagarba ir geranorišku bendravimu. (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas).</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>

<p>Stiprinti gimnazijos bendruomenės iniciatyvas ir lyderystę.</p>	<p>Bent du III-IV gimnazijos klasių mokiniai yra Lietuvos moksleivių sąjungos nariai, ambasadoriai. Gimnazijos mokinių iniciatyva vykdyti bent du III-IV gimnazijinių klasių ir gimnazijos renginiai (šimtadienis, mokytojų diena, paskutinis skambutis, išleistuvės). Įvairiuose renginiuose dalyvavo ne mažiau kaip 70-80 proc. mokinių, tėvų, buvusių mokinių. Didėjo mokinių, dalyvavusių olimpiadose, konkursuose, akcijose, parodose, skaičius bent 5% 3-4 gimnazijinių klasių konkurencijoje. Ugdytos iniciatyvumo, kūrybiškumo, komunikavimo kompetencijos. Apie organizuojamus renginius gimnazijos bendruomenę informavo III-IV gimnazijinių klasių mokiniai TVDG tinklalapyje, mokinių tarybos Facebook paskyroje.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>
<p>Siekti visų bendruomenės narių asmeninio indėlio įgyvendinant bendrus tikslus.</p>	<p>Organizuota karjeros diena, įtraukti bent keli Tėvai, pasidalijo savo patirtimi, dalyvavo 100% III-IV gimnazijinių klasių mokiniai. Mokiniai atliko socialinę-pilietinę veiklą prisidėjo prie projektų įgyvendinimo, savanoriavo maisto akcijose, lankė vienišus žmones. Trakų visuomenės sveikatos biuras per metus mokiniams ir jų tėvams organizavo bent vieną paskaitą („Kaip laikyti egzaminus be streso“). Rekomenduoti tėvams nemokami vebinariai („Kaip vertinti mano vaiko vertinimą?“), tėvai į seminarus kviesti Tamo žinutėmis pagal poreikį. (Tamo dienynas, žinutės). (TVDG svetainė, straipsniai). (Mokinių taryba Facebook). (Mąstymo mokyklos” mokymų vaizdo įrašai).</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>
<p>Stiprinti mokinių tėvų, kaip sudedamosios bendruomenės dalies, atsakomybę ir skatinti bendradarbiavimą su mokytojais.</p>	<p>Bendruomenė supažindinta su mokytojų dalykininkų vertinimo sistema gimnazijos tinklalapyje <a href="https://www.tvdg.lt/vertinimai">https://www.tvdg.lt/vertinimai</a>. Klasių vadovai informavo tėvus Tamo žinutėmis apie naują mokomųjų dalykų vertinimo sistemą, supažindino tėvus su vertinimo sistema per tėvų susirinkimus.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, klasių vadovai, administracija, socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos specialistė.</p>

	<p>Organizuoti bendri informaciniai susirinkimai tėvams spalio mėn.- IV klasių gimnazistų tėvams ir mokiniams dėl brandos egzaminų ir būsimos profesijos pasirinkimo.</p> <p>Organizuoti trišaliai pokalbiai, 5 proc. pagerėjo 5% mokinių mokymosi pažanga ir lankomumas.</p> <p>Tėvai įsitraukė į vaiko pažangos stebėseną, per metus organizuotos dvi tėvų dienos gimnazijoje.</p> <p>(Tėvų dienų ataskaita).</p> <p>Tamo dienynas, skiltis „Klasių vadovų veikla“).</p> <p>(Tamo žinutės).</p> <p>(Pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės protokolai).</p>		
<p>Plėtoti bendruomenės narių reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.</p>	<p>Du kartus per metus organizuotos refleksijos klasės valandėlių metu.</p> <p>Organizuoti III-IV klasių koncentrų posėdžiai.</p> <p>Mokytojai laiku pildė Office 365 aplinkoje koncentrų posėdžiams skirtas „Bendradarbiavimo lentelės“, dalyvavo koncentrų posėdžiuose.</p> <p>Mokytojai, klasės vadovai laiku teikė informaciją mokiniams bei jų tėvams apie asmeninę mokinio pažangą siekė abipusio grįžtamojo ryšio.</p> <p>Suplanuoti ir organizuoti individualūs pokalbiai (mokinys-klasės vadovas-tėvai), trišaliai pokalbiai.</p> <p>Pastiprintas mokytojo ir mokinio dialogas, laiku teiktas grįžtamasis ryšys. Mokiniai siekė asmeninės mokymosi pažangos, bendradarbiavo su mokytojais, klasės vadovais, aptariant mokymosi sunkumus/sėkmes klasės valandėlių metu, laiku prašė ir laiku gavo tinkamą pagalbą, vyko dalykų konsultacijos.</p> <p>Kiekvienas mokytojas, klasės vadovas elektroninėje <i>mokinių pažangos</i> stebėjimo platformoje „Mokinių pažanga“ stebėjo ugdytinių mokymosi pusmečių ir metinių rezultatų pokyčius, įvardijo pokyčių priežastis.</p> <p>80 proc. mokinių I-ojo pusmečio pradžioje ir II pusmečio pradžioje įsivertino elektroninėje mokinių pažangos sistemoje.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.</p>

	(Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinių pažanga”). (Tamo žinutės, komentarai, pagyrimai, pastabos). („Bendradarbiavimo lentelės Office 365 aplinkoje). (Pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės protokolai).		
--	---	--	--

III-IV klasių koncentro pirmininkė

Marija Suščinskienė

---

### GAMTOS MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Organizuoti bandomuosius egzaminus IV gimnazijos klasės mokiniams.	Mokiniai išsiaiškins savo stiprybes, planuos pasiruošimą VBE, konsultuosis su mokytojais.	2024 m. sausis - vasaris	IV klasėse dirbantys mokytojai
Metodinės grupės susirinkimuose kolegialiai dalintis informacija apie UTA diegimo pokyčius ir iškilusias ugdymo problemas.	Visi gamtos mokslų grupės mokytojai, atsižvelgdami į UTA diegimo pokyčius, koregavo 5, 7, I ir III klasems parengtus ilgalaikiu planus bei parengė ilgalaikius planus 6, 8, II ir IV klasems. Mokytojai dalyvaus NŠA ir kt. įstaigų organizuojamuose mokymuose.	2024 m.	Gamtos mokslų grupės mokytojai.
Tarpinio egzamino III klasei užduotis ir egzamino rezultatus aptarti su mokiniais.	Mokiniai išsiaiškins savo stiprybes, planuos savo pažangą, konsultuosis su mokytojais. (Mokinių įžvalgos fiksuojamos „Mokinio Pažangoje“).	2024 m.	III-IV klasėse dirbantys gamtos mokslų grupės mokytojai.
Metodinės grupės susirinkime aptarti tarpinių egzaminų III klasei užduotis ir mokinių tarpinių egzaminų rezultatus	Mokytojų įžvalgos užfiksuotos metodinės grupės protokole, su tarpinių egzaminų užduotimis	2024 m.	Gamtos mokslų grupės mokytojai.

II klasių mokinius supažindinti su tarpinių egzaminų užduotimis.	Supažindinimas su tarpinių egzaminų užduotimis padės mokiniams geriau pažinti savo stiprybes prieš tęsiant mokslą trečioje gimnazijos klasėje.	2024 m.	II klasėse dirbantys gamtos mokslų grupės mokytojai.
5 klasėse organizuoti diagnostinį žinių patikrinimą.	Testų rezultatai aptarti su mokiniais. Atsižvelgiant į pasiektą lygmenį, mokiniams rekomenduojamos konsultacijos.	2024 m. rugsėjis	5 klasėse dirbantys gamtos mokslų grupės mokytojai
6 - II klasėse organizuoti diagnostinį žinių patikrinimą.	Mokiniai išsiaiškina savo stiprybes, planuos savo pažangą, konsultuosius su mokytojais. Testų rezultatai aptarti su mokiniais. Atsižvelgiant į pasiektą lygmenį, mokiniams rekomenduojamos konsultacijos.	2024 m. rugsėjis	6 - II klasėse dirbantys gamtos mokslų grupės mokytojai

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

<b>Priemonės</b>	<b>Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
Organizuoti mokinių išvyką į pasirinktą STEAM centrą (Vilnius, Alytus, Kaunas, Utena)	Mokiniai pagilins ir sustiprins kultūrinę ir dalykines kompetencijas. Mokytojai su mokiniais veiktas STEAM centre aptars pamokose. Apie organizuotą išvyką pasidalins su TVDG bendruomene parašydami straipsnius į gimnazijos /rajono / šalies spaudą.	2024 m. kovas - birželis	Gamtos mokslų grupės mokytojai.
Organizuoti mokinių išvyką į Molėtų Astronomijos observatoriją	Mokiniai pagilins ir sustiprins kultūrinę ir dalykines kompetencijas. Mokytojai su mokiniais veiktas observatorijoje aptars pamokose. Apie organizuotą išvyką pasidalins su TVDG bendruomene parašydami straipsnius į gimnazijos /rajono / šalies spaudą.	2024 m. rugsėjis - lapkritis	Gamtos mokslų grupės mokytojai.
Dalyvauti chemijos, biologijos, fizikos II turo olimpiadoje	Mokiniai dalyvaus II turo olimpiadose. Pateks į III etapą.	2024 m.	Gamtos mokslų grupės mokytojai.

<p>Planuoti ugdymo turinį, pamokas ir kitas veiklas kartu su kolegomis įvairiose erdvėse.</p> <p>Naudoti tradicines ir netradicines erdves, padėti mokiniui siekti išsikeltų ugdymo tikslų įgyvendinimo, dalykinių ir bendrųjų kompetencijų dermės.</p>	<p>Mokytojai pagilino ir sustiprino bendrąsias ir dalykines kompetencijas, pasidalino gerąja patirtimi. Padidino veiklos ir rezultatų žinomumą rajone.</p> <p><i>Kiekvienas mokytojas, pagal galimybes, pravedė 2-4 pamokas netradicinėje erdvėje.</i></p>	<p>2024 m</p>	<p>Gamtos mokslų grupės mokytojai.</p>
---	--	---------------	--

Gamtos mokslų metodinės grupės pirmininkas

Andrius Storta

-----



## LIETUVIŲ KALBOS IR LITERATŪROS METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
2024 m. metodinės grupės veiklos tikslų ir uždavinių numatymas, veiklų planavimas, prioritetų aptarimas.	Rezultatų analizė panaudota ugdymo turinio koregavimui ir naujų veiklų planavimui. Gerės mokinių mokymosi rezultatai, didės motyvacija.	Sausis	L.Garčisnienė
Mokytojai dalyvauja ugdymo turinio atnaujinimo (UTA) procese.	100 proc. mokytojų, dėstančių 5, 7, 9 bei III klasėse, vedė pamokas pagal atnaujintas programas ir kompetencijomis grįstą mokymąsi ir jas aptarė metodinėse grupėse. (Metodinių grupių protokolai).	2024 m.	Lituanistės
Plėsti mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymosi galimybes gimnazijoje „Atviros klasės“ principu.	Mokytojai dalinasi įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo patirtimi gimnazijoje per atviras pamokas, renginius. „Atviroje klasėje“ ugdėsi vienas ar keli mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių.	2024 m.	Lituanistės
Organizuojamų mokymų metu apmokyti 2-5 mokytojus lituanistus dirbti su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, komunikacijos ar kalbos sutrikimų, autizmo spektro, elgesio bei emocijų sutrikimų.	2-5 mokytojai lituanistai dalyvavo mokymuose (seminaruose, gerosios patirties sklaidoje, koučingo mokymuose ir pan.) apie SUP mokinių ugdymą.	2024 m.	Lituanistės
Mokytojai planuoja ugdymo turinį, pamokas ir kitas veiklas kartu su kolega(-omis) įvairiuose erdvėse.	Kiekvienas lietuvių k. ir literatūros mokytojas vedė 2-4 atviras pamokas tradicinėje ir netradicinėje erdvėje (miesto erdvės, miesto biblioteka, įvairūs literatūriniai projektai, susiję su sostinės istorija, architektūra ir literatūra . Atvirų pamokų stebėjimo formos, metodinių grupių ataskaitos.	2024 m.	Lituanistės

	(Metodinės grupės ataskaita).		
Mokytojai vykdo gerosios patirties sklaidą (pranešimai, seminarai, kūrybinės dirbtuvės, konferencijos).	Lietuvių k. ir literatūros metodinė grupė per metus parengė 3-5 pranešimus metodinėje grupėje, mokytojų taryboje, rajono metodinėje grupėje, rajono/ regiono/ šalies metodinėje konferencijoje, el. erdvėje.	2024 m.	Lituanistės
Mokytojai organizuoja renginius įvairialypėje aplinkoje (MS Office, edukacinės išvykos, kultūriniai renginiai, konkursai)	<p>Lietuvių k. ir literatūros metodinė grupė inicijavo, organizavo, įgyvendino 5-7 renginius, šventes įvairialypėje aplinkoje, 3-4 išvykas – renginius, naudodami kultūros paso lėšas, gimnazijos erdvėse. Prisidėjo prie tradicinių gimnazijos organizuojamų renginių. Organizuoti renginiai, skirti valstybinėms šventėms: Sausio 13-oji; Vasario 16-oji; Kovo 11-oji.</p> <p>Organizuotos Vytauto Didžiojo vardo suteikimo gimnazijai metinės.</p> <p>Organizuotos 1-2 veiklos, pasinaudojant kultūros pasu.</p> <p>Organizuoti Lietuvių kalbos dienų renginiai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raštingiausio moksleivio konkursas (5-8 kl.);</li> <li>• Dalyvavimas Nacionalinio diktanto konkurse. Dalyvavo 100 5-IV gimnazijos klasių mokinių, mokytojų.</li> <li>• Dailiausiasis konkursas. Dalyvavo 60 5-II gimnazijos klasių mokinių.</li> </ul>	<p>2024 m.</p> <p>2024m. spalį</p> <p>2024m.</p> <p>2024m.</p>	<p>Lituanistės</p> <p>R.Bartusevičienė, L.Garčinskienė, S.Vankevičienė, D.Grilevičiūtė - Klincevičienė</p> <p>Lituanistės</p> <p>Lituanistės</p>

	Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos dienos renginiai (netradicinės pamokos).		
Mokytojai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo renginiuose, tarpinių patikrinimų įgyvendinimo bei UTA skirtuose seminaruose.	100% lietuvių k. ir literatūros mokytojų dalyvauja bendrai organizuojamuose kvalifikacijos renginiuose, visi mokytojai prisiima asmeninę atsakomybę, mokymasi virtualioje aplinkoje. 100% lietuvių k. ir literatūros mokytojų dalyvavo seminaruose bei mokymuose apie UTA bei tarpinių patikrinimų (III kl.) organizavimo nuostatus, atganizuotus NŠA	2024 m.	Lituanistai

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Supažindinti 5,7,9, III klasių koncentro mokinius su UTA.	Visi 5,7,9,III klasių mokiniai dalyvavo lietuvių k. ir literatūros pamokose ir išbandė mokymąsi, grįstą kompetencijomis. Mokytojai skyrė bent 1 pamoką 5,7,9, III klasių mokinių supažindinimui su UTA esminėmis nuostatomis.	2024 m.	Lituanistės
Stiprinti gimnazijos bendruomenės iniciatyvas ir lyderystę.	2 lietuvių k. ir literatūros mokytojos organizavo gimnazijos mokytojams mokymus apie Mąstymo mokyklos įrankius.	2024 m.	S.Misevičienė, L.Garčinskienė
Lietuvių kalbos 9-12 klasių olimpiada – mokyklinis, rajoninis ir respublikinis turai.	Parengtos dalyko užduotys olimpiados mokyklos etapui, atrinkti 4-5 gabiausi mokiniai dalyvauti rajoninėje olimpiadoje. Laimėtos 2 prizinės vietos. Dalyvavimas olimpiadoje sudomina mokinius mokomuoju dalyku, skatina mokymosi motyvaciją, stiprina asmeninį augimą ir tobulėjimą bei ugdo kūrybinius mokinių gebėjimus.	Sausis-vasaris	D.Grilevičiūtė – Klincevičienė, S.Misevičienė
<ul style="list-style-type: none"> <li>Epistolinio rašinio konkursas;</li> <li>Jaunųjų filologų konkursas;</li> <li>Meninio skaitymo konkursas;</li> </ul>	Atrinkti gabiausi, kūrybiškiausi mokiniai dalyvauti rajoniniuose konkursuose. Laimėtos 2-3 prizinės vietos. Dalyvauta regiono/šalies etape. Ruošimasis ir dalyvavimas įvairiuose konkursuose ugdo moksleivių bendravimo, viešojo kalbėjimo įgūdžius, skatina samprotauti, argumentuoti savo mintis, suteikia drąsos turėti ir reikšti savo nuomonę.	Sausis-kovas	L.Garčinskienė, S.Vankevičienė R.Bartusevičienė, S.Valentienė, D.Grilevičiūtė – Klincevičienė, G.Padvelskienė,

			S.Misevičienė
Knygnešio diena		Kovas	L.Adomavičienė
5 kl. lietuvių k. viktorina Kalbos, knygos diena paminėti		Vasaris - kovas	L.Garčinskienė, S.Vankevičienė
Veiksmingos mokymosi pagalbos teikimas.	<p>Organizuoti lietuvių k. ir literatūros bandomieji egzaminai abiturientams.</p> <p>Tėvų dienos siekiant aptarti mokymosi sėkmes ir galimybes įveikti sunkumus ir tobulėti (gerės mokymosi motyvaciją, mokiniai dažniau patirs mokymosi sėkmę).</p> <p>Organizuoti 5 klasių mokinių diagnostiniai testai</p>	<p>Sausis</p> <p>Vasaris</p> <p>Rugsėjis-balandis</p>	Lituanistės
Darbas su gabiais mokiniais	Įgyvendintos 2-3 priemonės, skatinančios mokinių kūrybingumą, motyvaciją, atsakomybę.	2024 m.	Lituanistės
Panaudoti efektyviausias/tinkamiausias ugdymo plano galimybes mokinių individualių poreikių tenkinimui, didinimui.	<p>I-IV klasių mokiniai rinkosi konsultacijas, modulius, neformaliojo švietimo užsiėmimus pagal poreikius.</p> <p>30 procentų 5-7 klasių mokinių rinkosi ir lankė konsultacijas gimnazijoje/Teams aplinkoje (pagal poreikį).</p> <p>Mokytojai pasiūlė 1-2 aktualias pasirenkamųjų dalykų programas, dalykų modulius, 1-2 inovatyvius neformalaus švietimo užsiėmimus.</p>		

Lietuvių kalbos ir literatūros metodinės grupės pirmininkė

Lina Garčinskienė

### MENŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas: Tobulinti mokytojų kompetencijas bei tarpusavio bendradarbiavimą per ugdymo procesą, ugdant kūrybingą, virtualiai komunikuojantį, socialiai aktyvų, mąstantį mokinį.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Panaudoti ugdymo plano galimybes mokinių individualių poreikių tenkinimui, didinimui.	Menų metodinė grupė pasiūlė 1-2 aktualias pasirenkamųjų dalykų programas, dalykų modulius, inovatyvias neformalaus švietimo veiklas.	2024 m.	Menų metodinės grupės pirmininkas, mokytojai.
Į pamokas (virtualias pamokas) bei renginius kviečiami įvairių sričių specialistai, socialiniai partneriai, bendradarbiaujama su įvairių sričių specialistais.	Kiekvieno dalyko mokytojas suorganizavo ir pravedė 1-2 pamokas – susitikimus.	2024 m.	Visi menų metodinės grupės mokytojai.
	Tikybos pamokos su Vilniaus arkivyskupijos jaunimo centru (VAJC), Trakų parapijos atstovais, kt.	2024 m.	Irma Karvelytė-Stankevič
Sudaromos sąlygos mokymuisi dalyvauti kuriant mokyklos erdves, šventinę atmosferą, bendradarbiavimą tarp klasių, mokinių ir mokytojų.	Gimnazijos apipavidalinimas Rugsėjo 1-osios šventei ir Kalėdoms.	rugpjūtis, gruodis	Asta Naruševičienė, Rasa Kondrotienė, Bronius Kieras, Rita Aziulevičienė, Loreta Makarevičienė
	Technologijų savaitė „Žinios gyvenimui“.	gegužė	Rita Aziulevičienė, Rasa Kondrotienė, Loreta Makarevičienė, Bronislavas Kieras
Mokinių ugdymas per projektines veiklas.	Projektas- „Vasaris - sveikatingumo mėnuo“. Integruotos pamokos: technologijų, fizinio ugdymo, sveikos gyvensenos tema. Renginys apie sveiką gyvenseną ( 5-6 kl.; veda 2b ir 2c kl.)	vasaris, kovas	Liudvika Tichonova, Neringa Gliebienė, Rita Aziulevičienė,

			Rasa Kondrotienė Loreta Makarevičienė Asta Naruševičienė
	Dailės – matematikos projektas „ Simetrija Lietuvių liaudies raštuose“.	sausis, vasaris	Loreta Makarevičienė, D. Debesienė
	Tarptautinis projektas “Pasaulinė sniego diena 2023”.	vasaris	Liudvika Tichonova,
	8-11 klasių integruoto etnografinio projekto, skirto kūrybiškumui ir vaizduotės lavinimui „Mitinės būtybės" Trakų vaikų bibliotekoje, Senujų Trakų bibliotekoje ir virtuali paroda TVDG svetainėje.	lapkritis, vasaris, kovas	Asta Naruševičienė
	„Sveikas - nesveikas maistas"- integruotas tęstinis dailės, biologijos, technologijų ir matematikos projektas. (Virtuali paroda).	gegužė	Liudvika Tichonova, Neringa Gliebienė, Rasa Kondrotienė, Dovilė Žigienė, Marija Suščinskienė, Asta Naruševičienė
	Projektas „Tvarumo idėjų kelionė“.	balandis, gegužė	Rita Aziulevičienė, Rasa Kondrotienė
	Projektas- “ESSD 2023” Europos mokyklų sporto diena- drauge į sveiką gyvenimą. Gimnazijos renginys.	rugsėjis	Liudvika Tichonova,
	Mokiniai dalyvauja projekte „Europos judrioji savaitė“, kuriame skatinami rinktis alternatyvias transporto ir keliavimo formas – važiavimas dviračiais arba keliauti pėsčiomis.	rugsėjis	Fizinio ugdymo mokytojai
Mokinių ugdymas per komandines, sportines veiklas.	Įvairių sporto šakų rajono mokyklų komandų varžybos. 5-12 kl.	2024 m.	Liudvika Tichonova, Neringa Gliebienė, Darius Brokartas Ernestas Zakarevičius
	5-6-tų kl. kvadrato varžybos. Tarp klasinės tinklinio varžybos (vaikiniai) 7-12 kl.	kovas- spalis	Liudvika Tichonova

	5-6 klasių mokiniai dalyvauja projekte #BEACTIVE - žaisk kvadratą, skirtame populiarinti sportinius komandinius žaidimus moksleivių tarpe.	rugsėjis	Liudvika Tichonova
	Kalėdinio krepšinio maratono varžybos	gruodis	Darius Brokartas
	Tarp klasinės tinklinio varžybos (vaikinai, merginos). 1-2 ir 7-8 klasės.	vasaris, kovas	Liudvika Tichonova Neringa Gliebienė
	6-tų kl. kvadrato varžybos.	rugsėjis-spalis	Liudvika Tichonova
Mokinių patriotizmo ir pilietiškumo ugdymas per meną, sportą ir savanorystę.	Sausio 13-osios apipavidalinimas	sausis	Loreta Makarevičienė, Andrius Storta, Bronislavas Kieras, Asta Naruševičienė
	Akcijos, skirtos Vasario 16 ir Kovo 11, nepriklausomybės paskelbimo ir atkūrimo dienoms paminėti.	vasaris	Asta Naruševičienė, Rasa Kondrotienė, Bronius Kieras, Rita Aziulevičienė
	Kovo 11-oji. Krepšinio varžybos abiturientas – mokyklos rinktinė.	kovas	Darius Brokartas
	Pasaulinės gyvūnų dienos minėjimas - paramos rinkimas gyvūnų prieglaudai	spalis	Sonata Urbanavičiūtė
	Antikorupcijos dienos minėjimas – gruodis	gruodis	Sonata Urbanavičiūtė
Mokinių tolerancijos ir pagarbos ugdymas.	3 klasių mokiniai dalyvauja integruotoje etikos - psichologijos pamokoje skirtoje akcijai „BE PATYČIŲ“	kovas	Sonata Urbanavičiūtė
	Integruotos dorinio ugdymo pamokos, įvairios veiklos skirtos tolerancijos dienai paminėti.	lapkritis	I.Karvelytė-Stankevič, Darius Dumčius, Sonata Urbanavičiūtė, Liudvika Tichonova
Organizuojamas mokinių ugdymas savęs, pasaulio ir kultūros pažinimui per muziką, meną, kūrybą.	Mokiniai ruošiasi ir dalyvauja VAKC organizuojamuose tikybos konkursuose (1-2 konkursai).	vasaris-balandis	I. Karvelytė-Stankevič
	Mokinių parengimas ir dalyvavimas rajono technologijų olimpiadoje.	kovas	Rita Aziulevičienė,

			Rasa Kondrotienė
	Pasiruošimas ir dalyvavimas dailės olimpiadoje.	kovas	Loreta Makarevičienė, Asta Naruševičienė
	TVDG talentų šou	gegužė	Klaidas Kauneckas
	Mokinių parengimas ir dalyvavimas etikos konkurse.	gruodis	Sonata Urbanavičiūtė

**2. Efektyviai naudoti funkcionalias, sveikas, estetines gimnazijos bei virtualias aplinkas, orientuotas į Mąstymo mokyklos siekių įgyvendinimą.**

<b>Priemonės</b>	<b>Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
Įvairiapusiškai ir funkcionaliai panaudojamos erdvės Mąstymo Mokyklai.	Mąstymo mokyklos įpročių piešinių ir stendų atnaujinimas.	2024 m.	Loreta Makarevičienė
	Piešinių paroda „Kario gyvenimas“.	sausis	Loreta Makarevičienė
	IV a klasės mokinių piešinių paroda „Kai aš buvau penktokas“ TVDG I aukšto foje ir virtualioje TVDG svetainėje, skirta dvykiktokų šimtadieniui	vasaris	Asta Naruševičienė
	Paroda skirta pristatyti tęstinių integruotų pamokų veiklas „Romėniški ir arabiški skaičiai“. TVDG I aukšto foje.	kovas	Asta Naruševičienė, Darius Dumčius
	Velykų akcentų kūrimas gimnazijos puošimui (1,8,7 kl)	kovas	Rasa Kondrotienė
	Lavinamosios klasės darbų parodėlė mokyklos bibliotekoje.	balandis	Loreta Makarevičienė
	Mokinių darbų paroda „K. Varnelis. Kuriame optinį meną sandbox ir Minecraft žaidimų programėlėse.“ 8-9 klasė. Virtualios parodos TVDG svetainėje	lapkritis - balandis	Asta Naruševičienė
	Mokinių darbų paroda Ornamentai-galvosūkių. Kuriame centrinius ornamentus Sandbox ir Minecraft programėlėse. Virtualios parodos TVDG svetainėje.	lapkritis - balandis	Asta Naruševičienė
	Virtualios parodos TVDG svetainėje „Aš kūrėjas“.	balandis-	Asta Naruševičienė



		gegužė	
	Paroda „Velykiniai margučiai“.	balandis	Asta Naruševičienė
	Paroda „Medžiai" integruoto dailės, biologijos, matematikos projektas.	balandis	Asta Naruševičienė
	Spalis - bibliotekų mėnuo. Darbų paroda	spalis	Loreta Makarevičienė
	Lavinamosios klasės darbėlių parodėlė	lapkritis	Loreta Makarevičienė
	Kalėdinių akcentų projektavimas, gaminimas ir Kalėdinis gimnazijos puošimas mokinių kūrybiniais darbais.	lapkritis- gruodis	Rita Aziulevičienė, Loreta Makarevičienė Rasa Kondrotienė

Menų metodinės grupės pirmininkė

Irma Karvelytė-Stankevič

## PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Mąstymo mokyklos įrankių/priemonių/metodų naudojimas darbinėje veikloje.	Pagalbos mokiniui specialistai 5-IV klasėse klasės valandėlių ir konsultacijų metu taikė mąstymo mokyklos įrankius/priemones/metodus. Taikant asmeninės pažangos tobulinimo 2 procentais sumažėja teikiamų pagalbos planų skaičius.	2024 m.	Visi pagalbos mokiniui specialistai
Dalintis gerą patirtimi gimnazijoje, rajone, šalyje.	Kiekvienas pagalbos mokiniui specialistas per metus parengė 1-2 pranešimus metodinėje grupėje, 1-2 pranešimus rajono metodinėse grupėse, Parašyti 15 informacinių straipsnių gimnazijos svetainėje ar el. erdvėje. Parašyti 1-2 straipsniai į rajono spaudą. Parašyti vieną straipsnį į respublikinę spaudą, el.erdves.	2024 m.	Visi pagalbos mokiniui specialistai
Dalyvauti organizuojamuose seminaruose ir kvalifikacijos kėlimo renginiuose apie Mąstymo mokyklos metodiką.	Specialistai dalyvavo 1-2 seminaruose apie Mąstymo mokyklos metodiką, dalinosi praktika, bendradarbiaudami ir komunikuodami tarpusavyje įtvirtino įrankių ir įpročių taikymą.	2023 m.	Pagalbos mokiniui specialistai
Įvairiapusiškai kelti kvalifikaciją pasirengiant diegti UTA.	Dalyvauti seminaruose, mokymuose, dalintis patirtimi metodinėje grupėje	2024 m.	Pagalbos mokiniui specialistai

lanuoti ugdymo turinį pamokas ir kitas veiklas kartu su kolega(-omis) įvairiose erdvėse. Naudoti tradicines (kabineto ir netradicines (ne kabineto) erdves, padėti mokiniui siekti išsikeltų ugdymo tikslų įgyvendinimo, dalykinių ir bendrųjų kompetencijų dermės.	Dalyvauti ugdymosi procese padedant organizuoti pamokas netradicinėse erdvėse. Švietimo pagalbos specialistams sukurtos ugdymo(si) erdvės panaudojimas.	2024 m	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija
--	--	--------	---

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
UTA komandai visų klasių mokiniams parengti informacinį pranešimą apie UTA diegimą. Klasių vadovams kryptingai teikti apie UTA diegimo pokyčius ir iškilusias ugdymo problemas bendruomenei.	Specialistai dalyvavo seminaruose apie UTA diegimą ir perteikė metodinei grupei informaciją, dalinosi patirtimi.	2024 m.	Pagalbos mokiniui specialistai
Užtikrina specialiųjų poreikių turinčių mokinių kokybišką ugdymąsi gimnazijoje, teikia specialistų pagalbą.	90 proc. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių laiku suteikta specialistų pagalba.	2024 m.	Pagalbos mokiniui specialistai
Skleisti gimnazijos mokinių pasiekimų žinomumą gimnazijoje, rajone, regione, šalyje (konkursai, viktorinos, olimpiados, varžybos akcijos, debatai, projektai) .	Metodinė grupė inicijavo, organizavo, įgyvendino prevencinius renginius, šventes, akcijas: Sąmoningumo didinimo mėnuo Be patyčių; Tolerancijos diena; renginys AIDS dienai paminėti; organizuoti paskaitas karjeros ugdymo tema, išvykas į įstaigas, parodas; Mokinių dienos poilsio stovykla ir kt. Biblioteka ir informacinis centras organizuoja: 2 skaitymo skatinimo akcijas; surengta 10-15 parodų; balandžio ir spalio mėnesiais rengia kūrybinio rašymo dirbtuves.	2024 m.	Pagalbos mokiniui specialistai, visuomenės sveikatos specialistė

Pagalbos mokiniui specialistų metodinės grupės pirmininkė

Jolanta Misiūrienė

### SOCIALINIŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes bei ugdymosi poreikius, ugdant gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>Organizuoti ugdymą pagal UTA, akcentuojant kompetencijas.</p> <p>Padėti kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos.</p> <p>Skatinti mokinius dalyvauti įvairiuose konkursuose ir olimpiadose bei rengti</p>	<p>Visi mokytojai dirbo pagal UTA 5, 7, 9 ir 11 klasėse, o nuo 2024 m. rudens – visose klasėse.</p> <p>Mokytojai pagal galimybes inicijavo ir dalyvavo UTA koregavimo, analizavimo veiklose.</p> <p>Mokytojai padėjo mokiniams planuoti savo mokymąsi ir pažangos siekimą, naudojantis sistema mokiniupazanga.lt.</p> <p>Individuali pagalba teikta mokiniams konsultacijų metu.</p> <p>Visi mokytojai pildė bendradarbiavimo lenteles ir dalyvavo savo dėstomų klasių aptarimuose (koncentrų posėdžiai).</p> <p>Klasių auklėtojai analizavo savo auklėtinių asmeninę pažangą per klasės valandėles, konsultavo dėl refleksijų mokiniupazanga.lt sistemoje pildymo.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai pagal poreikį organizavo ir dalyvavo individualiuose / trišaliuose pokalbiuose.</p> <p>Parengtos istorijos / geografijos olimpiadų mokyklinio turo užduotys. Atrinkta po 3-4 mokinius dalyvauti istorijos / geografijos olimpiadų</p>	2024 m.	Socialinių mokslų mokytojai.

<p>mokinius tokiems dalyvavimams.</p>	<p>rajoniniame ture. Mokytojai dalyvavo rajoninių olimpiadų turų organizavime ir darbų vertinime.</p> <p>Dalyvauta rajono 5-8 klasių mokinių istoriniame konkurse. Dalyvauta „Lietuvos istorijos žinovo“ respublikiniam konkurse.</p> <p>Įvykiai fiksuoti TVDG tinklapio informaciniuose pranešimuose, direktoriaus ir švietimo skyriaus įsakymuose, TAMO dienyne.</p>		
---------------------------------------	--	--	--

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

<p><b>Priemonės</b></p>	<p><b>Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai</b></p>	<p><b>Data</b></p>	<p><b>Atsakingi asmenys</b></p>
<p>Organizuoti ir dalyvauti mokyklos / rajono/regiono/šalies renginiuose ir veiklose. Vadovauti /atstovauti įvairioms darbo grupėms</p>	<p>Socialinių mokslų mokytojai ir mokiniai prisidėjo prie valstybinių švenčių (Sausio 13, Vasario 16, Kovo 11), minėtinų dienų (Žemės diena, įstojimo į NATO diena, Europos diena), kitų bendruomenės švenčių organizavimo ir įgyvendinimo.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai organizavo išvykas naudojant kultūros paso lėšas;</p> <p>Organizuoti debatai / diskusijos mokiniams aktualiomis temomis.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai dalyvavo įvairiose gimnazijos darbo grupėse.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Socialinių mokslų mokytojai.</p>

<p>Vykdyti gerosios patirties sklaidą.</p> <p>Dalyvauti gimnazijos veiklose, skirtose mikroklimato puselejimui.</p>	<p>Socialinių mokslų mokytojai dalyvavo / vadovavo rajono dalyko metodiniuose būreliuose.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai rengė pranešimus metodinėje grupėje, konkurencijoje, mokytojų taryboje, rajono/ regiono/ šalies konferencijoje arba elektroninėje erdvėje.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai lankėsi kolegų pamokose.</p> <p>Metodinės grupės veiklos fiksuotos protokoluose, atvirų pamokų stebėjimo formose ir kt.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai pildė bendruomenės psichosocialinių veiksmų darbe tyrimo anketą ir dalyvavo jos rezultatų pristatyme bei aptarime.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai pateikė informaciją mokytojų dalykininkų vertinimo sistemos gimnazijos tinklalapyje paskelbimui.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai, klasių vadovai supažindino tėvus su dalykų vertinimo sistema per tėvų susirinkimus.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai dalyvavo tėvų dienose gimnazijoje.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai dalyvavo metiniuose pokalbiuose.</p> <p>Socialinių mokslų mokytojai laiku teikė informaciją mokiniams bei jų tėvams apie asmeninę mokinio pažangą, siekė abipusio grįžtamojo ryšio.</p>		
---	---	--	--

Socialinių mokslų metodinės grupės pirmininkė

Kristina Urbienė

**TIKSLIŲJŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS**

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
UTA komandai visų klasių mokiniams parengti informacinį pranešimą apie UTA diegimą. Klasių vadovams kryptingai teikti informaciją apie UTA diegimo pokyčius ir iškilusias ugdymo problemas bendruomenei.	Tikslųjų mokslų dalykų mokytojai pagal sutartą bendrą metodiką kryptingai taikė UTA (5, 7, 9, III klasės) pamokose, atsižvelgė į mokinių ugdymosi poreikius, parengė ir koregavo 2024/2025 m. m. ilgalaikius planus (vertinimas ir jo suvienodinimas dalykų pamokose, ilgalaikiai planai ir kt.).  100 proc. mokytojų parengė 2024 m. rugsėjo mėn. 6,8, II, IV klasėms ilgalaikius teminius planus pagal sukurtą gimnazijos modelį.  (Office 365 skiltis „Ilgalaikiai planai“) (Metodinių grupių protokolai) (Office 365 skiltis „Kvalifikacijos kėlimas“, pažymėjimai, metodinių grupių protokolai).	2024 m.	Tikslųjų mokslų dalykų mokytojai

<p>Vykdyti mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimą koncentruose, padėti mokiniams siekti asmeninės pažangos, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, poreikius ir poveikio priemones, bendradarbiaujant pildyti „Mokinio pažangos“ sistemoje asmeninius, individualius lūkesčius, pokyčius, tikslus, juos aptarti su mokiniais ir klasių vadovais. Per pamokas mokytojams vertinti, stebėti, aptarti mokinių mokymosi pažangą, situacijas, informuoti mokinį, naudoti patvirtintą vertinimo sistemą, siekti, kad ugdomoji veikla, vertinimas ir įsivertinimas mokinių motyvuotų, užtikrintų mokyklos lankomumą ir skaidrumą.</p>	<p>Pagerėjo mokytojų profesinių kompetencijų įgūdžiai, mokytojai įgyvendino ir sėkmingai naudojo mokinių pažangos stebėjimo ir aptarimo mechanizmą, įkeldami jį į koncentro vadovo siunčiamą lentelę bei „Mokinių pažanga“ sistemą, kompetentingai naudojo poveikio priemones, tinkančias tam tikram mokinio amžiaus tarpsniui ir siūlė konstruktyvių priemonių.</p> <p>100 proc. mokytojų pildė „Bendradarbiavimo lenteles“, gebėjo argumentuotai ir konstruktyviai aptarti mokinių ugdymą/si koncentrų posėdžiuose pagal mokinių poreikius – sukurta algoritmo sistema. (Bendradarbiavimo lentelės). (Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinio pažanga“). (Koncentrų posėdžių protokolai).</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Tikslųjų mokslų dalykų mokytojai</p>
<p>Gimnazijos bendruomenei burtis įgyvendinant gimnazijos veiklas ir prasmingas iniciatyvas, kurti saugias ugdymosi ir mokymosi erdves, pritaikytas SUP mokiniams, palaikančias saugią mokymo(si) aplinką, atliepiančias smurto ir patyčių prevencijos programą, padedančias laikytis bendruomenės susitarimų dėl mokinių kultūringo elgesio ugdymo.</p>	<p>100 proc. mokytojų prisidėjo prie vykdomos patyčių prevencijos programos, kai bendruomenė įgyvendino smurto ir patyčių prevencines priemones, susipažino su gimnazijos bendruomenės informacijos perteikimo priemonėmis. Palaikė bendruomenėje susitarimą dėl bendrosios mokinių kultūros ugdymo, nepriimtino ir netoleruotino elgesio prevencijos.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Tikslųjų mokslų dalykų mokytojai</p>
<p>Organizuojamų mokymų metu apmokyti 25 mokytojus dirbti su mokiniais, turinčiais specialių ugdymosi poreikių, komunikacijos ar kalbos sutrikimų, autizmo spektro, elgesio bei emocijų</p>	<p>Mokytojai dalinosi įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo patirtimi gimnazijoje per atviras pamokas, renginius.</p>	<p>2024 m.</p>	<p>Tikslųjų mokslų dalykų mokytojai</p>



<p>sutrikimų. Skleisti gimnazijos bendruomenei informaciją apie mokinių ugdymosi ypatumus mokymosi procese.</p>			
---	--	--	--

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
<p>Stiprinti mokinių tėvų, kaip sudedamosios bendruomenės dalies, atsakomybę ir skatinti bendradarbiavimą su mokytojais.</p>	<p>Didėjo mokinių, dalyvavusių olimpiadose, konkursuose, akcijose, parodose, skaičius. Ugdytos iniciatyvumo, kūrybiškumo, komunikavimo kompetencijos. Apie organizuojamus renginius gimnazijos bendruomenė informavo TVDG tinklalapyje, Tamo žinutėmis.</p>	2024 m.	Tikslųjų mokslų dalykų mokytojai
<p>Plėtoti bendruomenės narių reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.</p>	<p>Tikslųjų mokslų dalykų mokytojai įsivertino savo veiklą, numatė tobulintinas profesines sritis, dalyvavo metiniuose pokalbiuose, siekiant asmeninio meistriškumo ir augimo. Mokytojai laiku pildė Office 365 aplinkoje koncentrų posėdžiams skirtas „Bendradarbiavimo lenteles“, dalyvavo koncentrų posėdžiuose. Mokytojai, klasės vadovai laiku teikė informaciją mokiniams bei jų tėvams apie asmeninę mokinio pažangą siekė abipusio grįžtamojo ryšio. Pastiprintas mokytojo ir mokinio dialogas, laiku teiktas grįžtamasis ryšys. Kiekvienas mokytojas, elektroninėje mokinių pažangos stebėjimo platformoje „Mokinių pažanga“ stebėjo ugdytinių mokymosi pusmečių ir metinių rezultatų pokyčius, įvardijo pokyčių priežastis. 100 proc. mokytojų susipažino su mokinių įsivertinimu. (Elektroninė mokinių pažangos stebėjimo platforma „Mokinių pažanga“). (Tamo žinutės, komentarai, pagyrimai, pastabos). („Bendradarbiavimo lentelės Office 365 aplinkoje).</p>	2024 m.	Tikslųjų mokslų dalykų mokytojai

Tikslųjų mokslų metodinės grupės pirmininkė

Dovilė Žigienė

### UŽSIENIO KALBŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Organizuoti bandomuosius egzaminus IV gimnazijos klasės mokiniams.	Mokiniai išsiaiškino savo stiprybes, planavo pasiruošimą VBE.	2024 m. sausis - vasaris	IV klasėse dirbantys mokytojai
Metodinės grupės susirinkimuose dalintis informacija apie UTA diegimo pokyčius ir iškilusias ugdymo problemas.	Visi užsienio kalbos mokytojai, atsižvelgdami į UTA diegimo pokyčius, koregavo 5, 7, I ir III klasėms parengtus ilgalaikiu splanus bei parengė ilgalaikius planus 6, 8, II ir IV klasėms. (Metodinės grupės protokolai).	2024 m.	Užsienio kalbų mokytojai.
Tarpinio egzamino III klasei užduotis ir egzamino rezultatus aptarti su mokiniais.	Mokiniai išsiaiškino savo stiprybes, planavo savo pažangą. (Mokinių įžvalgos fiksuojamos „Mokinio Pažangoje“).	2024 m.	III klasėse dirbantys užsienio kalbų mokytojai.
Metodinės grupės susirinkime aptarti tarpinių egzaminų III klasei užduotis ir mokinių tarpinių egzaminų rezultatus	Mokytojų įžvalgos užfiksuotos metodinės grupės protokole, su tarpinių egzaminų užduotimis	2024 m.	Užsienio kalbų mokytojai.
II klasių mokinius supažindinti su tarpinių egzaminų užduotimis.	Supažindinimas su tarpinių egzaminų užduotimis padės mokiniams geriau pažinti savo stiprybes prieš tęsiant mokslą trečioje gimnazijos klasėje. (Metodinės grupės protokolas).	2024 m.	II klasėse dirbantys užsienio kalbų mokytojai.

5, 7, I gimnazijos klasėse organizuoti diagnostinį žinių patikrinimą.	Testų rezultatai aptarti su mokiniais, Atsižvelgiant į pasiektą lygmenį, mokiniams rekomenduojamos konsultacijos.	2024 m. rugsėjis	5,7, I gimnazijos klasėse dirbantys mokytojai
---	---	------------------	---

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

<b>Priemonės</b>	<b>Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
Organizuoti mokinių išvyką į angliško spektaklio peržiūrą.	Mokiniai pagilino ir sustiprino kultūrinę ir dalykines kompetencijas. Mokytojai su mokiniais spektaklį aptarė pamokose, parašė straipsnį į rajono / šalies spaudą. Straipsnis rajono / šalies spaudoje.	2024 m. kovas	I. Knelsienė, D.Valikonienė
Organizuoti užsienio kalbų skaitovų popietę.	Popietėje dalyvavo 5-IV gimnazijos klasių mokiniai. Straipsnis TVDG svetainėje.	2024 m. kovo 27 d.	I.Knelsienė, D.Januškevičienė
Organizuoti užsienio kalbų savaitę.	Bendradarbiaudami mokytojai organizavo kalbų savaitę: <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizavo Europos kalbų dieną,</li> <li>• suplanavo ir pravedė Europos kalbų dienai skirtas veiklas pamokose.</li> </ul> Metodinės grupės protokolas.	2024 m. rugsėjo 23-27 d.	D.Valikonienė, A.Valančiauskienė, R.Appele Užsienio kalbų mokytojai.
Parengti užsienio kalbų olimpiadų ir konkursų mokyklos etapo užduotis.	Parengtos užduotys naudojamos mokyklos etapo olimpiadose ir konkursuose.	2024 m.	I.Knelsienė, J.Budvydienė E.Lavrinovič, užsienio kalbų mokytojai

<p>Planuoti ugdymo turinį, pamokas ir kitas veiklas kartu su kolegomis įvairiose erdvėse.</p> <p>Naudoti tradicines ir netradicines erdves, padėti mokiniui siekti išsikeltų ugdymo tikslų įgyvendinimo, dalykinių ir bendrųjų kompetencijų dermės.</p>	<p>Mokytojai pagilino ir sustiprino bendrąsias ir dalykines kompetencijas, pasidalino gerąja patirtimi. Padidino veiklos ir rezultatų žinomumą rajone.</p> <p><i>Kiekvienas mokytojas, pagal galimybes, pravedė 2-4 pamokas netradicinėje erdvėje.</i></p>	<p>2024 m</p>	<p>Užsienio kalbų mokytojai.</p>
---	--	---------------	----------------------------------

Užsienio kalbos metodinės grupės pirmininkė

Dalia Valikonienė

-----

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija  
2024 metų Veiklos plano  
13 priedas

**VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTĖS VEIKLOS PLANAS**

**TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS  
SVEIKATOS BIURAS**

Trakų r. Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos

**VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTĖS**

**JOLITOS JURGELEVIČIŪTĖS-  
ŠPAKAUSKIENĖS**

**VEIKLOS PLANAS 2024 m.**

**SUDERINTA:**

Trakų r. Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos

Direktorius \_\_\_\_\_

## **GIMNAZIJOS APIBŪDINIMAS, SITUACIJOS ANALIZĖ:**

Trakų raj. Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijoje mokosi 718 moksleivių. Mano darbo krūvis gimnazijoje 1 et. Gimnazijoje dirba 75 mokytojai, 25 personalo darbuotojai. Pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių privalomieji mokymai yra išklaudyti ir išklausomi tik pasibaigus jų galiojimui. Mokykla turi higienos pasą.

Gimnazijoje skiriamas pakankamas dėmesys sveikatinimui: užtikrinama sveika fizinė ir socialinė aplinka, siekiama glaudaus bendradarbiavimo su mokinių tėvais. Sveikatos priežiūra mokykloje vykdoma planingai, veiklos priemonės įtrauktos į mokyklos metines veiklos programas bei strateginį 2023-2025 metų planą, atsižvelgiant ir analizuojant bendruomenės poreikius ir prioritetus.

Siekiant rezultato, dirbama sveikos mitybos, socialinių įgūdžių, psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos bei kitose sveikatos saugos srityse.

Gimnazijoje taikomi šiuolaikiniai mokymo metodai bei formos: taikomas „mąstymo mokyklos“ metodas, rengiamos įvairios akcijos, diskusijos, praktiniai užsiėmimai, konsultacijos, integruotos pamokos, rengiami standai, organizuojami renginiai, mokiniai dalyvauja rajoniniuose sveikatinimo renginiuose. Aktyvaus mokymosi ir netradiciniai darbo metodai orientuojami į moksleivių kritinį mąstymą, problemų sprendimą, žinių atradimą patiems.

Eil. Nr.	Rodiklis	N	Rodiklio reikšmė
1.	Mokinių, lankančių ugdymo įstaiga, skaičius	717	-
2.	Mokinių pristačiusių formą Nr. E027-1, dalis (%)	425	59,27
3.	Mokinių, kurių formos Nr. E027-1 formos I dalis "Fizinės būklės įvertinimas" užpildyta, dalis (%)	654	91,21
4.	Mokinių, kurių formos Nr. E027-1 formos II dalis "Dantų ir žandikaulių būklės įvertinimas" užpildyta, dalis (%)	443	61,79
5.	Mokinių, galinčių dalyvauti ugdymo veikloje be jokių apribojimų, dalis (%)	552	84,40
6.	Mokinių, turinčių per mažą svorį, dalis (%)	55	8,41
7.	Mokinių, turinčių normalų svorį, dalis (%)	436	66,67
8.	Mokinių, turinčių antsvorį, dalis (%)	100	15,29
9.	Mokinių, turinčių nutukimą, dalis (%)	63	9,63
10.	Mokinių, priskiriamų pagrindinei fizinio ugdymo grupei, dalis (%)	641	98,01
11.	Mokinių, priskiriamų parengiamajai fizinio ugdymo grupei, dalis (%)	6	0,92
12.	Mokinių, priskiriamų specialiajai fizinio ugdymo grupei, dalis (%)	4	0,61
13.	Mokinių, kuriems nurodytos bendrosios rekomendacijos, dalis (%)	102	15,60
14.	Mokinių, kuriems nurodytos specialiosios rekomendacijos, dalis (%)	96	14,68
15.	Mokinių atleistų nuo kūno kultūros pamokų, dalis (%)	4	0,61
16.	Mokinių, kuriems pritaikytas maitinimas, dalis (%)	1	0,15
17.	Mokinių, turinčių labai žemą bendrą (KPI+kpi) indeksą, dalis (%)	171	38,60
18.	Mokinių, turinčių žemą bendrą (KPI+kpi) indeksą, dalis (%)	60	13,54
19.	Mokinių, turinčių vidutinį bendrą (KPI+kpi) indeksą, dalis (%)	79	17,83
20.	Mokinių, turinčių aukštą bendrą (KPI+kpi) indeksą, dalis (%)	58	13,09
21.	Mokinių, turinčių labai aukštą bendrą (KPI+kpi) indeksą, dalis (%)	75	16,93

N - absoliutus asmenų skaičius.

Rodiklio reikšmė - skaitinė rodiklio reikšmė ugdymo įstaigoje.

*Pastaba.* 2-21 rodiklis apima tik tuos mokinius, kurie ugdymo įstaigai pristatė Formą Nr. E027-1

KPI ir kpi indekos ribos: Labai žemas - mažiau nei 1,2. Žemas - 1,2-2,6. Vidutinis 2,7-4,4. Aukštas 4,5-6,5. Labai aukštas - daugiau nei 6,5

**Veiklos tikslas** – Formuoti teigiamą vaiko nuostatą ir įgūdžius į sveikatą ir ją stiprinančius veiksnius, gilinant žinias apie sveikatos saugojimo ir stiprinimo būdus.

### **2024 m. Uždaviniai:**

1. Užtikrinti sveikatos priežiūros kokybę, kuriant sveiką aplinką gimnazijoje, stiprinant mokinių sveikatą, šalinant rizikos veiksnius, galinčius sukelti ligas;
2. Formuoti teisingą mokinių požiūrį į savo sveikatą, fizinio aktyvumo reikšmę, sveikos gyvensenos įpročius;
3. Teikti informaciją apie racionalios mitybos svarbą ligų prevencijai, formuoti sveikos mitybos įgūdžius;
4. Suteikti pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ar apsinuodijimų atvejais;
5. Tvarkyti dokumentus, susijusius su mokinių sveikatos priežiūra.

Gimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veikla yra kompleksinė: informacijos teikimas sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais mokyklos bendruomenei ir šios informacijos sklaida. Saugios ir sveikos, higienos normų reikalavimus atitinkančios ugdymo aplinkos kūrimas. Prevencinė ir projektinė veikla siekiant ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius, formuoti teisingą mokinių požiūrį į savo sveikatą ir skatinant atsakomybę už ją. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra. Pirmosios pagalbos pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų atvejais teikimas.



Eil. Nr.	Funkcija, veikla	Priemonės pavadinimas (skaičius)	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijus		Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Planuojami skirti asignavimai (Eur)
			Pavadinimas	Reikšmė			
1.	Dalyvavimas gimnazijos sveikatinimo projektuose (programose), pagalba mokytojams, mokiniams juos įgyvendinant. Sveikatos ugdymas.	Sveika mityba ir ligų prevencija. Maisto priedų ir papildų vartojimo įtaka žmogaus organizmui.	Renginių sk.	25		Pagal poreikį	
			Dalyvių sk.	644			
		Garinimo ir rūkymo, psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija	Renginių sk.	25		Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.	644			
		Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija	Renginių sk.	25		Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.	644			
		Asmens higiena	Renginių sk.	25		Pagal poreikį	
			Dalyvių sk.	644			

2.	Pagalba mokiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius.	2.1. Teikti individualias konsultacijas dėl sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo.	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje			
			Dalyvių sk.						
		2.2. Atlikti mokinių asmens higienos patikrinimą, jei reikia prieš tai gavus raštišką tėvų sutikimą.	Renginių sk.					Pagal poreikį	
			Dalyvių sk.						
		2.3. Pagal galimybes organizuoti mokinių susitikimus su specialistais aktualiais sveikos gyvensenos ir asmens higienos klausimais.	Renginių sk.						Mokslo metų eigoje
			Dalyvių sk.						
3.	Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra	3.1. Konsultuoti specialistus, atsakingus už mokinių maitinimą sveikos mitybos klausimais.	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje			
			Dalyvių sk.						
		3.2. Vertinti maisto gamybos proceso atitiktį visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktams. Informuoti gimnazijos administraciją apie	Renginių sk.					Mokslo metų eigoje. 2*per mėn.	

		nustatytus pažeidimus bei siūlyti priemonės jiems pašalinti. Nustatytų pažeidimų pašalinimo kontrolė.	Dalyvių sk.				
4.	Gimnazijos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas. (6.6 visuomenės sveikatos darbuotojo pareigybės aprašas).	4.1. Nustatytų neatitikimų pašalinimo kontrolė. (apšvietimas, aplinkos triukšmo matavimas, kuprinių svėrimas...)	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
		4.2. Gimnazijos administracijos informavimas apie nustatytus pažeidimus bei siūlymai juos pašalinti.	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
5.	Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija gimnazijoje.	5.1. Vykdyti traumų, įvykstančių ugdymo proceso metu bei pakeliui į mokyklą ir iš jos registraciją.	Renginių sk.			Pagal poreikį	
			Dalyvių sk.				
6.	Pagalba fizinio ugdymo mokytojams, komplektuojant fizinio ugdymo grupes.	6.1. Remiantis mokinių profilaktinio patikrinimo pažymomis sudaryti fizinio pajėgumo grupių sąrašus ir pateikti mokyklos direktoriui. (Pateiktą sąrašą turėti sau direktoriaus pasirašytą).	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
		6.2. Informuoti fizinio ugdymo mokytojus apie mokinių galimybę dalyvauti gimnazijos, rajono sporto	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	

		varžybose, remiantis jų sveikatos pažymomis.	Dalyvių sk.				
7.	Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas bei pateikimas institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka.	7.1. Informacijos apie mokinių sveikatą rinkimas, kaupimas ir analizė. (6.3, 6.18 visuomenės sveikatos darbuotojo pareigybės aprašas).	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
		7.2. Duomenų (ataskaitų) pateikimas Trakų rajono visuomenės sveikatos biurui, mokyklos bendruomenei ir kitoms suinteresuotoms institucijoms (įstatymų nustatyta tvarka).	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
8.	Gydytojų rekomendacijų dėl mokinių sveikatos pateikimas klasės auklėjotojui bei šių rekomendacijų įgyvendinimo priežiūra mokykloje.	8.1. Pateikti klasių auklėjotojams informaciją apie mokinių sveikatos būklę dėl fizinio aktyvumo, regos, klausos ir lėtinių neinfekcinių ligų.	Renginių sk.			Mokslo metų pradžioje ir esant reikalui eigoje	
			Dalyvių sk.				
			Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	

		8.2. Gydytojų rekomendacijų įgyvendinimo priežiūra.	Dalyvių sk.				
9.	Lėtinių neinfekcinių ligų, rizikos veiksnių prevencija	9.1. Registruoti rizikos veiksnių paplitimą (padidėjusio kraujospūdžio, antsvorio, regos susilpnėjimo, netaisyklingos laikysenos, alkoholio, tabako, narkotikų vartojimas).	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
		9.2. Mokyti savirūpos, sergant įvairiomis lėtinėmis ligomis (alergijomis, astma, virškinamojo trakto ligomis, epilepsija ir t.t.).	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
10.	Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijoje, sprendžiant mokinių psichologines, adaptacijos ir socialines problemas.	10.1. Teikti siūlymus sprendžiant sveikatos priežiūros mokinių psichologines ir socialines problemas.	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
11.	Pirmosios pagalbos teikimas ir koordinavimas	11.1. Teikti pirmąją pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui. Pranešti klasės vadovui, tėvams apie įvykį. GMP kvietimas.	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				
		11.2. Sukomplektuoti pirmosios med. pagalbos rinkinius mokykloje (dirbtuvėse, sveikatos priežiūros kabinete, sporto salėje), vykdyti jų naudojimosi priežiūrą.	Renginių sk.			Mokslo metų pradžioje ir esant reikalui eigoje	
			Dalyvių sk.				
12.	Dokumentacija	12.1. Vesti visuomenės sveikatos specialistės veiklos žurnalą.	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	

			Dalyvių sk.				
		12.2. Pateikti ataskaitas: a) F-41; b) kriterijų ataskaitą.	Renginių sk.			Mokslo metų eigoje	
			Dalyvių sk.				

Visuomenės sveikatos specialistė

Jolita Jurgelevičiūtė- Špauksienė

-----

Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija

2024 metų Veiklos plano

14 priedas

### VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

**1. Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į nuolatinę asmeninę mokinių pažangą, išsiaiškinant kiekvieno mokinio stiprybes pagal vaiko raidos tarpsnius bei ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais ( globėjais) vystyti gyvenimui reikalingas kompetencijas.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Vaiko gerovės komisijos pasitarimų organizavimas.	80% posėdžiuose dalyvavusių mokinių pakartotinių svarstymų ir kitų poveikio priemonių nereikės.	Pagal poreikį	J. Martyncevienė
Patikslinti specialiųjų poreikių mokinių sąrašą, suderinti su gimnazijos vadovu, Trakų švietimo pagalbos tarnyba, teikti Trakų savivaldybės administracijos švietimo skyriui.	Gimnazijos duomenų bazėje tikslus mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius 2024 metams.	2024 m.	D. Puišienė
Tirti ir atskleisti mokinių ugdymosi sunkumų priežastis, atlikti mokinių pradinį ar pakartotinį specialųjį pedagoginį mokymosi pasiekimų įvertinimą.	Sudaromos mokiniui sąlygos tenkinti specialiuosius poreikius. Mokinys lengviau įveikia ugdymosi sunkumus , gerėja mokymosi motyvacija.	2024 m.	D. Puišienė, VGK nariai
Individualiai konsultuoti tėvus, teikti rekomendacijas jiems rūpimais įvairiais specialiojo ugdymo klausimais bei padėti tėvams išsiaiškinti ugdymo sunkumų priežastis.	Tėvai sužino vaiko ugdymosi sunkumų priežastis, gali padėti namuose, koreguoti elgesį su vaiku.	Per metus	D. Puišienė VGK nariai
Konsultuoti, teikti mokytojams metodinę pagalbą, rengiant pritaikytas, individualizuotas Bendrojo ugdymo programas.	Mokytojai kvalifikuotai rašo dalykų pritaikytas ir individualizuotas bendrojo ugdymo programas, parenka atitinkamus darbo būdus, metodus, priemones	Per metus	D. Puišienė

Stebėti mokinių lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašo įgyvendinimą.	Siekiami užtikrinti bendrų susitarimų laikymąsi.	Per metus	R. Baganskienė J. Misiūrienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Lapuchovienė
Socialinio pedagogo individualus darbas su mokiniais, tėvais/globėjais, mokytojais: -konsultavimas; -pokalbiai.	Išsprendus socialines problemas, pagerės mokinių ir jų tėvų/globėjų savijauta, bendradarbiavimas, bus galimybės sustiprinti asmenines kompetencijas.	Per metus	Socialinės pedagogės

**2. Tikslas: stiprinant gimnazijos bendruomenės narių lyderystę, puoselėti palankų mikroklimatą gimnazijoje, siekiant visų gimnazijos bendruomenės narių asmeninio indėlio, įgyvendinant bendrus gimnazijos tikslus, plėtojant reflektavimo ir įsivertinimo kultūrą.**

Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo kriterijai	Data	Atsakingi asmenys
Puoselėti palankų emocinį ir socialinį mikroklimatą gimnazijoje, kuriant visos bendruomenės gerus tarpusavio santykius.	Atliktas bendruomenės psichosocialinių veiksnių darbe tyrimas- gerėjo daugumos gimnazijos narių psichologinė savijauta ir tarpusavio santykiai, administracijos, mokytojų, mokinių ir tėvų santykiai grindžiami tarpusavio pagarba ir geranorišku bendravimu.	Pagal poreikį	VKG nariai
Stiprinti gimnazijos bendruomenės iniciatyvas ir lyderystę.	Ugdytos iniciatyvumo, kūrybiškumo, komunikavimo kompetencijos. Apie organizuojamus renginius gimnazijos bendruomenė informavo TVDG tinklalapyje, mokinių tarybos Facebook paskyroje, Tamo	Pagal poreikį	VKG nariai
Dalyvauti mokymuose, tobulinanat profesines žinias.	Dalyvauti 5 mokymose gilinant profesines žinias, dalinantis patirtimi	Per metus	VKG nariai

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Jolanta Martynceviene



## GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

### Tikslas:

**Skatinti pagarba ir pasitikėjimu paremtą bendruomenės narių iniciatyvumą, aktyvumą, atvirumą visuomenei.**

### Uždaviniai:

1. Teikti siūlymų dėl gimnazijos veiklos tobulinimo, skatinti mokytojų, mokinių, jų tėvų įtraukimą į gimnazijos valdymą, ugdymo proceso, ugdymo(si) aplinkų, darbo sąlygų gerinimą, finansinių išteklių panaudojimo efektyvumo didinimą.
2. Skatinti glaudų gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.

Eil. Nr.	Veiklos kryptys	Data	Atsakingi asmenys
1.	Pritarimas gimnazijos veiklos planui.	2024 m. vasario mėn.	Gimnazijos veiklos plano rengimo grupė
2.	Pritarimas gimnazijos veiklos įsivertinimui, teminio įsivertinimo sritims.	2024 m. vasario mėn.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė
3.	Pritarimas gimnazijos vadovo veiklos ataskaitai.	2024 m. vasario mėn.	Gimnazijos direktorė
4.	Pritarimas finansinėms ataskaitoms.	2024 m. vasario mėn.	Gimnazijos direktorė
5.	Vadovėlių ir kitų mokymo priemonių pirkimo planavimas.	2024 m. balandžio mėn.	Gimnazijos direktorė, bibliotekos vedėja
6.	Kabinetų turtinimo planų įgyvendinimo priežiūra ir vertinimas.	2024 m. balandžio mėn.	Gimnazijos direktorė, metodinių grupių pirmininkai
7.	Ugdymo proceso birželio mėnesį organizavimo aptarimas.	2024 m. balandžio mėn.	Gimnazijos taryba
8.	Mokinių mokymosi pasiekimų aptarimas.	2024 m. spalio mėn.	Gimnazijos direktorės pavaduotojai ugdymui
9.	Veiklos kokybės įsivertinimo analizė.	2024 m. spalio mėn.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė
10.	Dalyvavimas VGK, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijos posėdžiuose.	Visus metus	VGK, atestacijos komisijos nariai
11.	Siūlymų gimnazijos administracijai dėl gimnazijos veiklos teikimas.	Visus metus	Gimnazijos taryba
12.	Gimnazijos tarybos darbo aptarimas.	2024 m. gruodžio mėn.	Gimnazijos direktorė, gimnazijos tarybos pirmininkė

Gimnazijos tarybos pirmininkė

Jūratė Leščinskienė

### MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Eil. nr.	Veikla	Data	Tikslas
1.	Mokinių tarybos susirinkimai	Visus metus	Pasiruošimas organizuojamoms veikloms, jų aptarimas, refleksija, idėjų generavimas
2.	Mokinių tarybos FACEBOOK paskyros administravimas. MT, gimnazijos veiklų viešinimas gimnazijos internetinėje svetainėje, rajono spaudoje	Visus metus	Bendruomenės informavimas apie organizuojamus renginius, akcijas ir kt.
3.	Dalyvavimas LMS veiklose	Visus metus	Lyderystės, atsakomybės, pilietiškumo ugdymas
4.	Nacionalinė apsikabinimų diena	Sausio 19 d.	Apsikabinimų svarbos žmogaus emocinei sveikatai akcentavimas
5.	Valentino dienos vakaras - diskoteka	Vasario 2 d.	Bendruomenės telkimas, aktyvi laisvalaikio praleidimo forma
6.	Sudainuokime Lietuvą!	Kovo 8 d.	Pilietiškumo ugdymas
7.	Dauno sindromo diena	Kovo 21 d.	Tolerancijos ugdymas, empatija
8.	Pižamų diena	Kovo 29 d.	Miego svarbos akcentavimas žmogaus jausenai ir sveikatai
9.	Spalvų savaitė	Balandžio 8 – 12 d.	Bendruomenės telkimas, stiliaus ugdymas
10.	Tarptautinė kovos su triukšmu diena	Balandžio 26 d.	Triukšmo poveikio žmogaus sveikatai priminimas
11.	Skirtingų batų diena	Birželio 7 d.	Pozityvumo, kūrybiškumo skatinimas
12.	8 klasių mokinių trišakė (gamtos mokslų, socialinių mokslų protmūšis, estafetes ir talentų šou)	Birželis	8 klasių mokinių telkimas; žinių, gebėjimų, kompetencijų ugdymas
13.	Šokių ir padėkų rytas	Birželio 26 d.	Kūrybiškumo ugdymas, atkaklumo

			skatinimas
14.	Mokinių tarybos rinkimai	Rugsėjis – spalį	Naujos Mokinių tarybos formavimas
15.	Nacionalinė meškiuko diena	Rugsėjo 9 d.	Veiklų, žaidimų įvairovės skatinimas (ne tik mobiliojo telefono)
16.	Pasaulinė muzikos diena	Spalio 1 d.	Muzikos įtakos žmogaus emocinei ir fizinei sveikatai priminimas; kūrybiškumo skatinimas
17.	Helovinas	Lapkričio 1 d.	Pasaulio tradicijų įvairovės skatinimas
18.	Susitikimas su gimnazijos direktore	Lapkritis	2023–2024 m. veiklos ataskaita. Naujų iniciatyvų aptarimas
19.	Tolerancijos diena	Lapkritis	Pagarbos ir tolerancijos aplinkiniams ugdymas
20.	Persirengėlių diena	Gruodis	Bendruomenės stiprinimas, pozityvumo skatinimas
21.	Kiti renginiai (pagal situaciją)	Visus metus	

Mokinių tarybos pirmininkas

Saulius Kerinas

### **PLANĄ RENGĖ:**

1. Jolanta Martyncevienė, direktorė, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  2. Regina Bartusevičienė, grupės vadovė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, lietuvių kalbos mokytoja metodininkė;
  3. Rita Sadovskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  4. Valdemaras Jasiūnas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, matematikos vyresnysis mokytojas;
  5. Jurgita Lapuchovienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, anglų kalbos mokytoja metodininkė;
  6. Loreta Krinickienė, biologijos mokytoja metodininkė;
  7. Lina Garčinskienė, lietuvių kalbos mokytoja metodininkė;
  8. Marija Suščinskienė, informacinių technologijų mokytoja metodininkė;
  9. Sonata Urbanavičiūtė, etikos mokytoja.
- 

PRITARTA

Trakų Vytauto Didžiojo mokytojų

tarybos posėdžio 2024-02-06 Nr. V1-1 nutarimu